



**Comité Electrotechnique Belge asbl
Belgisch Elektrotechnisch Comité vzw**

Rue Joseph II 40/6 – Jozef II straat 40/6
1000 Bruxelles/Brussel

Tel: 02/706 85 70

E-mail: centraloffice@ceb-bec.be

TVA/BTW: BE 406.676.458



INCERT Brand Management Committee

Reglement voor de certificatie van ondernemingen voor alarmsystemen

Rev.16:

- Algemene correcties i.v.m. nieuwe structuur
- Art 6.2.2 punt b: technische controle
- Art 6.5.5: verduidelijking
- Bijlage 4: toevoeging

Inhoudstafel

Definities, referenties en afkortingen	3
Art. 1 Toepassingsgebied	5
Art. 1.2 Toepassingsreglementen	5
Art. 1.3 Aanvullende reglementen	5
Art. 1.4 Instructies van het certificatieorganisme	5
Art. 2 Certificatieorganisme	5
Art. 2.1 Mandaat	5
Art. 2.2 Correspondentie	5
Art. 3 Dossier voor de aanvraag van certificatie	6
Art. 4 Kenmerken en gebruik van het conformiteitsmerk	6
Art. 5 Certificatieprocedure	6
Art. 5.1 Informatieverzoek	6
Art. 5.2 Certificatieovereenkomst	7
Art. 5.3 Bevestiging van de ontvankelijkheid van de certificatieaanvraag	9
Art. 6 Certificaat	9
Art. 6.1 Voorwaarden voor certificatie	9
Art. 6.2 Toekenning van het certificaat	15
Art. 6.3 Scope van het certificaat	15
Art. 6.4 Weigering van toekenning van het certificaat	16
Art. 6.5 Geldigheidsduur van het certificaat	16
Art. 6.6 Inhoud van het certificaat	17
Art. 7 Opvolging van de certificatie	17
Art. 7.1 Periodieke controles	17
Art. 7.2 Leveringen van inbraakdetectie-installaties tijdens de certificatieperiode	19
Art. 7.3 Wijziging van technische specificaties en reglementen	20
Art. 7.4 Wijziging van een certificaat	20
Art. 7.5 Opschorting door de certificaathouder	20
Art. 7.6 Vrijwillige overstap naar een ander certificatieorganisme	20
Art. 7.7 Lijst van gecertificeerde alarmbedrijven	21
Art. 8 Financieel stelsel	21
Art. 8.1 Financieel reglement	21
Art. 9 Klachten	21
Art. 9.1 Klachten ingediend bij het certificatieorganisme betreffende het gecertificeerde alarmbedrijf of de uitgevoerde inbraakdetectie-installaties	21
Art. 9.2 Klachten op initiatief van het IBMC betreffende het gecertificeerde alarmbedrijf of de uitgevoerde inbraakdetectie-installaties	22
Art. 9.3 Klachten met betrekking tot de bescherming van het merk INCERT of acties om de kwaliteit van het merk te waarborgen	22
Art. 10 Sancties	22
Art. 10.1 Algemene bepalingen	22
Art. 10.2 Bijzondere bepalingen	23
Art. 11.1 Beroep	23
Art. 11.2 Verzoek tot herziening	24
Art. 12 Geschillen	24
BIJLAGE 1: Offerte – ontwerpvoorstel	25
BIJLAGE 2: Indicatieve checklist voor de administratieve audit	27
BIJLAGE 3: Indicatieve checklist voor de technische inspectie	30
BIJLAGE 4: Gebruik van niet-gecertificeerde of niet-goedgekeurde INCERT-producten, afwijkingen	34

Definities, referenties en afkortingen

Definities

Aanvrager	Onderneming voor alarmsystemen die bij een certificatie-instelling een certificaat aanvraagt.
Onderneming voor alarmsystemen	Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een activiteit uitoefent bestaande in de blijvende of tijdelijke levering aan derden van diensten van conceptie, installatie, onderhoud of herstelling van inbraakdetectie-installaties.
Certificaathouder	Vorige benaming: beveiligingsonderneming Onderneming voor alarmsystemen aan wie de certificatie- instelling een certificaat heeft verleend, en die op grond hiervan het merk van overeenkomstigheid kan gebruiken in verband met de uitgevoerde inbraakdetectie-installaties.
Certificaat [van overeenkomstigheid]	Document, uitgegeven overeenkomstig de regels van een certificatiesysteem, dat met vertrouwen aangeeft dat een onderneming voor alarmsystemen zijn alarmsystemen overeenkomstig de betreffende technische specificaties plaatst.
Certificatie-instelling	Instelling die door het IBMC gemachtigd wordt om certificaten af te leveren.
Certificatieovereenkomst	Overeenkomst tussen een certificatie-instelling en een onderneming voor alarmsystemen, met als voorwerp het certificeren van de onderneming voor alarmsystemen.
Certificatiereglement	Document dat de procedure- en beleidsregels van het certificatiesysteem vastlegt.
Certificatiesysteem	Systeem met geëigende procedure- en beleidsregels voor het uitvoeren van certificatie.
Conformiteitsverklaring	Document waarin de onderneming voor alarmsystemen verklaart dat de door haar uitgevoerde inbraakdetectie-installatie in overeenstemming is met de bepalingen van de technische specificaties die er betrekking op hebben.
Gebruikersboek	Het gebruikersboek dient alle noodzakelijke informatie te bundelen om een grondige en volledige controle van het onderhoud van de installatie en van de interventies na de installatie mogelijk te maken. Het gebruikersboek dient aan de gebruiker te worden overhandigd of, in het geval van een digitaal gebruikersboek, dient dit op elk moment toegankelijk te blijven.
Inbraakdetectie-installatie	De installatie die tot doel heeft om misdrijven tegen personen of goederen te voorkomen of vast te stellen.
Inspectie	Door een inspectie-instelling uitgevoerde controle, om de conformiteit met de eisen van een technisch document te waarborgen.
Inspectie-instelling	Een door de certificatie-instelling erkend organisme dat in het betrokken domein geaccrediteerd is volgens de vereisten van de norm ISO 17020.
Kwaliteitssysteem	Organisatiestructuur, procedures, processen en middelen die nodig zijn voor de implementatie van de kwaliteitszorg.
IBMC (INCERT Brand Management Committee)	Comité bevoegd verklaard door de eigenaar van het merk om in te staan voor het beheer van het merk INCERT, en het toezicht op de certificatie van producten en diensten die aan de eisen van dit merk beantwoorden.

Merk [van overeenkomstigheid]	Het beschermde merk “INCERT”, aangebracht of afgegeven overeenkomstig de regels van het certificatiesysteem, dat aangeeft dat er een gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat de betreffende onderneming voor alarmsystemen en de door haar geleverde inbraakdetectie-installaties in overeenstemming zijn met de technische specificaties die er betrekking op hebben.
Niet-overeenkomstigheid	Wat niet in overeenstemming is met of een inbreuk is op de technische specificaties of de reglementaire bepalingen.
Overeenkomstigheid	Eigenschap van een onderneming voor alarmsystemen of een installatie in overeenstemming te zijn met de bepalingen van de technische specificaties die er betrekking op hebben.
Uitbatingszetel	De uitbatingszetel is de vestigingseenheid die los staat van de maatschappelijke zetel (of hoofdzetel) op een geografisch bepaalde plaats die geïdentificeerd kan worden door een adres en een eigen identificatienummer heeft dat geregistreerd is bij de Kruispuntbank van Ondernemingen.
Sanctie	Dwingende maatregel die door de certificatie-instelling wordt opgelegd aan de certificaathouder, wanneer ze geen vertrouwen meer heeft in diens vermogen om doorlopend de overeenkomstigheid van de onderneming voor alarmsystemen en de door haar geleverde inbraakdetectie- installaties te waarborgen en de geloofwaardigheid van het merk te behouden.
Technische documenten	Document dat de technische kenmerken specificeert waaraan een onderneming voor alarmsystemen en de door haar geleverde inbraakdetectie-installaties moeten voldoen (een norm, een technische goedkeuring of elk ander referentiedocument).

Referenties

ISO/IEC 17065	Conformiteitsbeoordeling - eisen voor certificatie-instellingen die producten, processen en diensten certificeren
T 015/2	Algemene voorschriften voor de inbraakalarmsystemen
ISO 17020	Algemene criteria voor het functioneren van verschillende soorten instellingen die keuringen uitvoeren
INCERT 004	Algemeen INCERT-merkgeregulement

Afkortingen

BELAC	<u>B</u> ELgische <u>A</u> Ccreditatie-instelling
EA	<u>E</u> uropean Cooperation for <u>A</u> ccreditation
INCERT	<u>I</u> Ntrusion <u>C</u> ERTification
IBMC	INCERT Brand Management Committee

Art. 1	Toepassingsgebied
Art. 1.1	Reglement voor de certificatie van ondernemingen voor alarmsystemen.
Art. 1.1.1	Dit reglement regelt de verlening van certificaten van overeenkomstigheid voor ondernemingen voor alarmsystemen, op grond waarvan de certificaathouder het INCERT-merk van overeenkomstigheid mag gebruiken.
Art. 1.2	Toepassingsreglementen
Art. 1.2.1	Dit reglement voor de certificatie van ondernemingen voor alarmsystemen wordt aangevuld door de technische nota T 015/2 "Algemene voorschriften voor de inbraakalarmsystemen" van de eigenaar van het merk INCERT , de eventuele toepassingsreglementen uitgevaardigd door het IBMC alsook de eventuele « decision sheets » met betrekking tot dit toepassingsgebied.
Art. 1.3	Aanvullende reglementen
Art. 1.3.1	Het Algemeen reglement van het merk "INCERT" en het INCERT-financieel reglement.
Art. 1.4	Instructies van de certificatie-instelling
Art. 1.4.1	De certificatie-instelling kan aanvullende instructies uitvaardigen of bijkomende maatregelen treffen onder toezicht van het IBMC wanneer het de interpretatie of toepassing van de reglementen betreft, of-wanneer het de technische documenten betreft.
Art. 2	Certificatie-instelling
Art. 2.1	Mandaat
Art. 2.1.1	Het IBMC duidt, overeenkomstig het Algemeen reglement van het merk "INCERT", de certificatie-instellingen aan die certificaten met betrekking tot dit merk kunnen toekennen.
Art. 2.1.2	Een gemandateerde certificatie-instelling mag optreden tegen elk misbruik van het INCERT-merk door certificaathouders, en tegen ongegronde verwijzingen naar de technische specificaties die gebruikt worden in het kader van de onderhavige certificatie.
Art. 2.2	Correspondentie
Art. 2.2.1	De aanvrager of certificaathouder richt alle correspondentie met betrekking tot het INCERT-merk aan de betrokken certificatie-instelling, met uitzondering van: - de correspondentie met een inspectie-instelling over haar werkzaamheden en bevoegdheden voor de evaluatie van de conformiteit van beveiligingsinstallaties; - het hoger beroep tegen een beslissing van de certificatie-instelling, dat wordt betekend aan de bevoegde beroepsinstantie. In dit laatste geval ontvangt de certificatie-instelling telkens een kopie van deze correspondentie.

Art. 3 Dossier voor certificatieaanvraag

Art. 3.1 Voor elke onderneming voor alarmsystemen die een vennootschap met afgescheiden rechtspersoonlijkheid vormt, of die als handelszaak uitgebaat wordt in het kader van een éénmanszaak, moet een afzonderlijk certificaat worden aangevraagd, en moet een afzonderlijk dossier voor certificatieaanvraag worden opgesteld.

Art. 3.2 Dit dossier omvat minstens de volgende gegevens:

- het bewijs van vergunning als onderneming voor alarmsystemen afgeleverd door de FOD Binnenlandse Zaken, Dienst Veiligheid & Preventie;
- de lijst van uitbatingszetels, met adres en beschrijving van de activiteiten;
- het contract en attest van verzekering (zie 6.1.2);
- het attest dat het bedrijf zich niet in faillissement, concordaat of vereffening bevindt (zie 6.1.6);
- het organigram, de lijst van het personeel en de beschrijving van hun ervaring;
- een lijst van de verschillende identificatiekaarten afgegeven door de FOD Binnenlandse Zaken voor de activiteit van installateur van alarmsystemen, samen met hun geldigheid;
- het attest dat bevestigt dat de ondernemer niet het voorwerp uitmaakt van een vonnis (zie art 6.1.6);
- het attest dat bevestigt dat de onderneming voor alarmsystemen voldoet aan de fiscale en sociale verplichtingen (zie art 6.1.6);
De certificatie-instelling kan in een toepassingsreglement eisen dat bijkomende documenten of gegevens aan haar voorgelegd worden.
Dit dossier dient te allen tijde ter beschikking te zijn bij de onderneming voor alarmsystemen.
- indien het een eerder gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen betreft;
 - het door de certificatie-instelling genomen besluit tot intrekking en de motivering daarvan;
 - de verslagen van eventuele technische en administratieve audits die in de loop van de laatste drie jaar van de certificering zijn uitgevoerd;
 - het bewijs dat de eventuele gevallen van non-conformiteit die vermeld staan in deze verslagen, zijn opgeheven.

Art. 3.3 De onderneming voor alarmsystemen zorgt ervoor dat het dossier steeds de werkelijke situatie weergeeft. Zij brengt de certificatie-instelling tevens op de hoogte van elke verandering in de gegevens opgenomen in art. 3.2, wanneer deze van belang zijn voor de beveiligingsactiviteit en beschrijft de invloed daarvan op de prestaties van de onderneming voor alarmsystemen.

Art. 4 Kenmerken en gebruik van het merk van overeenkomstigheid

Art. 4.1 Het Algemeen reglement van het merk “INCERT” bepaalt de kenmerken van het merk van overeenkomstigheid en de regels voor het gebruik ervan.

Art. 5 Certificatieprocedure

Art. 5.1 Informatieverzoek

Art. 5.1.1 De certificatie-instelling stelt de aanvrager die hierom vraagt schriftelijk op de hoogte van de principes van het certificatiesysteem.

Art. 5.1.2 Zij bezorgt hem hiertoe minstens de volgende documenten:

- het Algemeen reglement van het merk “INCERT”,
- onderhavig reglement voor de certificatie van ondernemingen voor

- alarmsystemen,
- de lijst van de geldende technische documenten,
- de lijst van de door haar erkende inspectie-instellingen.

Zo dit nuttig blijkt, stuurt ze tevens:

- een voorstel van certificatieovereenkomst,
- een overzicht van de samenstelling van het certificatiedossier.

Art. 5.2 Certificatieovereenkomst

Art. 5.2.1 De onderneming voor alarmsystemen die de certificatie aanvraagt, moet een certificatieovereenkomst afsluiten met een certificatie-instelling. In het jaar dat voor de datum van afsluiten van deze overeenkomst is verlopen, mag er ten opzichte van haar geen sanctionele verbreking van haar certificatieovereenkomst hebben plaatsgevonden.

Art. 5.2.2 Door de certificatieovereenkomst te ondertekenen verbindt de aanvrager zich ertoe:

- de geldende reglementen van INCERT en van de betrokken certificatie-instelling na te leven, steeds in hun laatste, aangepaste versie;
- **het merk INCERT promoten (INCERT-logo op website, bedrijfsvoertuigen, diverse documenten, ...) vanaf de verkrijging van de certificatie en met inachtneming van artikel 10.1**
- alle controles te aanvaarden die in het kader hiervan nodig geacht worden;
- zijn andere contractuele plichten ten aanzien van de certificatie-instelling na te komen;
- alle maatregelen te treffen die nodig zijn opdat de overeenkomstigheid van elke onder het INCERT-merk geleverde installatie gewaarborgd is, ook deze die door de certificatie-instelling met het oog hierop opgelegd zouden worden;
- alle inbraakdetectie-installaties die onder de wet van 10 april 1990 vallen in België steeds te realiseren, onder het INCERT-merk, conform het document T 015/2.
- enkel goedgekeurd of INCERT-gecertificeerd materiaal te installeren tenzij het gebruik van niet-gecertificeerde of niet-goedgekeurde producten is toegestaan volgens bijlage 4 van dit reglement.

Opmerking: In overeenstemming met het algemeen INCERT-merkgeregulement is alle door INCERT gecertificeerd of goedgekeurd materiaal van zijn markering voorzien. Een product zonder INCERT-markering wordt beschouwd als niet-gecertificeerd of niet-goedgekeurd.

- Alleen beveiligingswerken in onder aanneming geven, waarvoor een conformiteitsverklaring moet worden afgeleverd, aan een onderneming die zelf voor het betreffende domein met uitzondering van de bekabeling gecertificeerd is. De naam van de onderaannemer zal vermeld worden in het technisch dossier;
- ten laatste op het moment van indienststelling van de installatie, een voorstel van onderhoudscontract afgeven aan de klant voor ondertekening,
- zelf het onderhoud van de installaties voor dewelke hij/zij een conformiteitsverklaring heeft afgeleverd te verzekeren of enkel uit te besteden aan een onderneming die zelf voor het betreffende domein gecertificeerd is;
- de indienststelling van alle installaties ook van uitbestede installaties zelf uit te voeren;
- om de gebruiker **de persoonsgegevens zullen worden verwerkt in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)**. Deze gegevens zullen enkel worden gebruikt om een geldige conformiteitsverklaring te kunnen opstellen en zullen in geen geval worden gebruikt voor directe marketingdoeleinden. Deze gegevens zullen geconsulteerd worden door de onderneming voor alarmsystemen die de installatie heeft uitgevoerd om de nodige opvolging te garanderen, en door de **eigenaar van het merk** aangestelde certificatie-instellingen en de INCERT audit-instelling om de kwaliteit van het merk INCERT te kunnen waarborgen. De onderneming voor alarmsystemen zal ook de gebruiker informeren over het recht zijn/haar persoonsgegevens te raadplegen;

- een elektronische conformiteitsverklaring opstellen voor elke nieuwe installatie.
De conformiteitsverklaring vermeldt de voornamen en namen van de personeelsleden die verantwoordelijk zijn voor de conceptie en de installatie. Deze personen dienen respectievelijk voor deze taken vergund te zijn door de FOD binnenlandse zaken.
- een elektronische conformiteitsverklaring opstellen wanneer hij/zij een installatie overneemt die reeds het voorwerp uitmaakte van een conformiteitsverklaring afgeleverd door een andere onderneming voor alarmsystemen;
 - Tenzij wijzigingen zijn aangebracht op het moment van de overname van de installatie of sinds de initiële installatiedatum in de installatie zijn aangebracht, zijn de te overwegen technische voorschriften degene die tijdens de initiële installatie van toepassing waren.
 - In het specifieke geval waarin het een activiteitenpark van een ander gecertificeerd bedrijf geheel of gedeeltelijk overneemt moet het bedrijf dat de installaties overneemt voor elk van de deze installaties een nieuwe conformiteitsverklaring opstellen uiterlijk na het eerste onderhoud van de betreffende installatie. Ondertussen neemt hij/zij de bestaande verklaring over.
 - In het specifieke geval van integratie door fusie van een ander gecertificeerd bedrijf of bij een volledige overname van een handelsfonds van een ander gecertificeerd bedrijf moet het bedrijf dat de installaties overneemt voor elk van de deze installaties een schriftelijk bevestiging aan de gebruiker afleveren dat de huidige onderhoudscontract en conformiteitsverklaring geldig blijven. Dit document zal ook in het technische dossier opgenomen moeten worden.
 - Elke tekortkoming die hij/zij constateert bij een installatie die hij/zij overneemt en die eerder onder een conformiteitsverklaring viel, moet schriftelijk aan de gebruiker worden meegedeeld en in het technische dossier worden opgenomen.
- een nieuwe elektronische conformiteitsverklaring opstellen wanneer dit gerechtvaardigd is als gevolg van een wijziging van de installatie;
- een conformiteitsverklaring gratis aan de klant afgeven wanneer aan alle vereisten is voldaan, in het bijzonder wat betreft het aannemen door de klant van een jaarlijks onderhoudscontract voor de installatie;
- de conformiteitsverklaring annuleren die opgesteld werd voor een nieuwe installatie indien de klant geen onderhoudscontract wil afsluiten en een brief naar de klant sturen waarin wordt bevestigd dat er geen conformiteitsverklaring kan worden afgegeven na zijn weigering om een onderhoudscontract aan te nemen
- de conformiteitsverklaring annuleren die opgesteld werd voor een bestaande installatie dat de onderneming voor alarmsystemen overneemt in zijn park van installaties waarvoor de klant geen onderhoudscontract wil afsluiten en een brief naar de klant sturen waarin wordt bevestigd dat er geen conformiteitsverklaring kan worden afgegeven na zijn weigering om een onderhoudscontract aan te nemen
- voor alle installaties waarvoor de onderneming voor alarmsystemen het regelmatig onderhoud verliest en waarvoor een conformiteitsverklaring werd gegeven, schriftelijk haar verloren klant verwittigen dat de afgeleverde conformiteitsverklaring niet meer geldig is.
- vanaf het risiconiveau 2+, de risicoanalyse aan de conformiteitsverklaring toe te voegen.
De risicoanalyse bevat minimum de volgende punten:
 - Beschrijving van het risico, activiteit, inhoud, type van productie, ...;
 - Type van gebouw (bv.: beton/metselwerk, Ytong blokken, sandwichpanelen, ...);
 - Bezetting (bv.: onbezet tijdens de sluitingsperiodes, inwoner, conciërge, bewaking, ...);
 - Omgeving (bv.: woongebied, industriezone, vluchtwegen, sociale controle, ...);
 - Reeds aanwezige beveiligingen (bv.: toezicht, bewaking camera's, veiligheidspatrouille, andere ...);

- Installatieplan van de detectie van het beveiligingssysteem als beschikbaar, en bij gebrek, een beschrijving van de installatie (bewaakte zones).

Anderzijds, door de certificatieovereenkomst te ondertekenen, verbindt hij/zij zich ertoe elke informatieaanvraag of enquête te beantwoorden die van het **IBMC**afkomstig is.

Art. 5.3 Bevestiging van ontvankelijkheid van de certificatieaanvraag

Art. 5.3.1 De certificatie-instelling bevestigt aan de aanvrager de ontvankelijkheid van de certificatieaanvraag zodra het dossier voor certificatieaanvraag volledig is en toelaat te beoordelen of de aanvrager in aanmerking komt om een certificaat aan te vragen en aan alle financiële verplichtingen in dat verband is voldaan.

Art. 6 Certificaat

Art. 6.1 Voorwaarden voor de certificering

Art. 6.1.1 De onderneming voor alarmsystemen moet erkend zijn door de FOD Binnenlandse Zaken, dient een positief inspectieverslag te bekomen inzake conformiteit met de Technische Nota T 015/1 afgeleverd door een ISO 17020 geaccrediteerde inspectie- instelling in het desbetreffende gebied.

Art.6.1.2 De onderneming voor alarmsystemen moet over volgende verzekeringen beschikken met een dekking gelijk of groter dan de hierna vermelde bedragen:

- Burgerlijke aansprakelijkheid uitbating (per schadegeval):

Lichamelijke schade	:	1.239.000 €
Materiële schade	:	123.900 €
Toevertrouwde voorwerpen	:	12.390 €
- Rechtsverdediging (per schadegeval): 12.390 €
- Burgerlijke aansprakelijkheid na levering (per schadegeval en per verzekeringsjaar):

Lichamelijke schade	:	1.239.000 €
Materiële schade	:	123.900 €

Art.6.1.3 De onderneming voor alarmsystemen moet aantonen dat zij over minstens 3 jaar ervaring beschikt, zowel wat de bedrijfsleider als het ontwerp, installatie en onderhoud betreft:

- hetzij door te bewijzen dat voor elk van deze gebieden, een persoon actief binnen de onderneming over het desbetreffend vormingsattest beschikt afgeleverd door een vormingscentrum dat door de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken is erkend. Ondernemingen die geen uitbatingszetel in België hebben, dienen soortgelijke attesten conform de toepasbare lokale wetgeving voor te leggen,
- hetzij door het voorleggen van kopieën van de drie laatste jaarverslagen die zij als erkende onderneming voor alarmsystemen aan de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken heeft overgemaakt. Ondernemingen die geen uitbatingszetel in België hebben, dienen soortgelijke jaarverslagen conform de toepasbare lokale wetgeving voor te leggen.

Bij gebrek aan deze ervaring, kan een voorlopig certificaat worden afgeleverd voor de periode van de ontbrekende ervaring.

De maximale duur van dit voorlopig certificaat is drie jaar. In de loop van het eerste jaar van de voorlopige certificatie, worden halfjaarlijkse technische audits (in plaats van jaarlijkse) uitgevoerd. Op het einde van het eerste jaar, wordt een nieuwe administratieve audit

uitgevoerd. Op basis van de resultaten van deze audits, al naargelang de onderneming heeft aangetoond dat zij over voldoende ervaring beschikt, wordt deze procedure van bijkomende audits hetzij stopgezet, hetzij voortgezet tijdens het tweede jaar van de voorlopige certificatieperiode of tot het einde van de voorlopige certificatieperiode indien nodig.

Art.6.1.4

De onderneming voor alarmsystemen moet te allen tijde over gekwalificeerde technici beschikken die hebben voldaan aan de wettelijke examens hiertoe:

- heeft zij voldoende technici in dienst (installatie, onderhoud, dienst na verkoop) namelijk tenminste 2 full time equivalent technici voor de eerste schijf van 500 inbraakalarmsystemen (INCERT en niet-INCERT) waarvoor zij ten minste een factuur heeft opgesteld in de loop van de drie laatste jaren en een bijkomende technicus per begonnen bijkomende schijf van 500 inbraakalarmsystemen (INCERT en niet-INCERT) waarvoor zij ten minste een factuur heeft opgesteld. De term inbraakalarmsysteem waarvoor de onderneming tenminste een factuur heeft opgesteld heeft betrekking op het aantal lopende onderhoudscontracten op het moment van de administratieve audit en het aantal installaties dat wordt onderhouden of hersteld zonder onderhoudscontract uitgevoerd in de loop van het jaar vóór de administratieve audit en het aantal nieuwe installaties gerealiseerd in de loop van het jaar vóór de administratieve audit.
- voor één van de vereiste technici, kan de onderneming voor alarmsystemen een geschreven overeenkomst afsluiten met een of meerdere andere gecertificeerde ondernemingen^(*) voor zijn vervanging door gekwalificeerd personeel teneinde de continuïteit van de dienst aan de klant te verzekeren.

Opmerking: De functie van technicus mag uiteraard worden verzekerd door een leidinggevend personeelslid of een ontwerper, voor zover zij in de wettelijke examens van installateur zijn geslaagd.

- zorgt zij ervoor dat bij onbeschikbaarheid van haar technici (ziekte, vakantie of onvoorziene omstandigheden) deze worden vervangen door bekwaam personeel. Indien dit probleem niet binnen de onderneming kan worden opgelost, kan hieraan worden verholpen door een beroep te doen op de bijkomende technicus waarover de onderneming kan beschikken overeenkomstig de geschreven overeenkomst afgesloten met een of meerdere gecertificeerde ondernemingen ^(*).

^(*) Tijdens de behandeling van haar aanvraag tot certificatie, mag de onderneming voor alarmsystemen een overeenkomst afsluiten met een andere onderneming die eveneens wordt gecertificeerd. Haar certificatie wordt evenwel geconditioneerd door de certificatie van de andere onderneming.

Nota: Het aantal overeenkomsten dat een gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen kan afsluiten met andere ondernemingen teneinde hen te helpen (tijdelijke ter beschikking stelling van een technicus) is beperkt tot 2 overeenkomsten per technicus waarover de hulpverlenende onderneming voor alarmsystemen beschikt.

Art.6.1.5

De onderneming voor alarmsystemen moet, behalve het respecteren van de vereiste wettelijke vorming, het professionele bekwaamheidsniveau van zijn personeel waarborgen (met uitzondering van het administratief en logistiek personeel), door het personeel de noodzakelijke vorming te laten volgen en voornamelijk deze voorgesteld door de invoerders of fabrikanten van het beveiligingsmateriaal, met betrekking tot de alarmcentrales en de componenten die zij gebruiken.

Deze opleidingen zullen systematisch opgetekend worden.

Art.6.1.6 De onderneming voor alarmsystemen moet aan volgende voorwaarden voldoen:

- Op zijn erewoord verklaren zich niet in staat van faillissement of vereffening te bevinden, het voorwerp niet uit te maken van een gerechtelijk akkoord of soortgelijke situatie resulterend uit een gelijkaardige procedure van kracht in een lidstaat van de Europese Unie,
- Op zijn erewoord verklaren niet te zijn veroordeeld door een in kracht van gewijsde gegaan vonnis, voor een misdrijf dat het professioneel gedrag van de aannemer aantast,
- Zijn sociale en fiscale verplichtingen (RSZ en BTW) te zijn nagekomen, en een getuigschrift voor te leggen, afgeleverd door de bevoegde autoriteit van de Staat, waaruit blijkt:
 - dat hij in orde is met zijn verplichtingen betreffende het betalen van zijn belastingen en heffingen volgens de wettelijke voorschriften van het land waarin hij is gevestigd en volgens de Belgische wettelijke voorschriften,
 - dat hij in orde is met zijn verplichtingen betreffende de bijdragen van de sociale zekerheid volgens de wettelijke voorschriften van het land waarin hij is gevestigd, en dat, indien hij mensen tewerkstelt onderworpen aan de Besluitwet van 28 december 1944 betreffende de sociale zekerheid van de werknemers, hij in orde is op het gebied van de bijdragen van sociale zekerheid en bestaanszekerheid.

Indien geen enkel hierboven vereist document of getuigschrift wordt afgeleverd door het betrokken land, kan het vervangen worden door een onder ede afgelegde verklaring door de betrokkene voor een gerechtelijke of overheidsinstantie, een notaris of een bevoegde beroeps- of bedrijfsorganisatie van het land van oorsprong of herkomst.

Art.6.1.7 De kwaliteitsregels verbinden de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen ertoe een organisatiestructuur op punt te stellen die aan de hand van procedures, processen en/of nauwkeurige werkwijzen (gekend door het personeel), de commerciële, administratieve en technische prestaties waarborgt.

De eisen vermeld in dit document zullen moeten omgezet worden in procedures, processen en/of werkwijzen, vrij uitgewerkt door de (kandidaat) gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen in overeenstemming met diens grootte, verleden en organisatie.

De onderneming voor alarmsystemen moet echter over geschreven procedures beschikken voor:

- de behandeling van geschreven klachten,
- de planning van het onderhoud,
- de archivering van de klantendossiers.

In het bijzonder zal er aandacht besteed worden aan het documentenbeheer (zie art. 6.1.9 en art.6.1.11) waarbij het systematische gebruik, het klassement, de traceerbaarheid en het archiveren uiterst belangrijk zijn.

Deze punten worden aandachtig bestudeerd tijdens de administratieve audits.

Art 6.1.8 De onderneming voor alarmsystemen moet over aangepast efficiënt administratief en logistiek materiaal beschikken dat aangepast is aan de onderneming, zodanig dat de nodige

acties snel kunnen genomen worden om de kwaliteit van de dienst na verkoop te kunnen waarborgen.

Indien de onderneming voor alarmsystemen installaties van niveau 3 of 4 realiseert conform met T 015/2, moet zij over een informaticasysteem beschikken dat de uitvoering van up- en downloading mogelijk maakt.

Tevens moet zij over een digitale ontvanger beschikken of op een technische feedback bij een alarmcentrale kunnen rekenen.

Art 6.1.9 De onderneming voor alarmsystemen moet minstens over volgende administratieve documenten beschikken:

- Gedetailleerde prijslijst,
- Planning van het onderhoud, installaties en herstellingen (procedure/specifieke werkwijze),
- Registratie van de gevolgde opleiding per personeelslid (zowel deze voorzien door de wet als deze door de leverancier),
- Registratie van de verschillende identificatiekaarten uitgegeven door de FOD Binnenlandse Zaken; deze registratie omvat minstens de nummers van de identificatiekaarten, hun geldigheid, de namen en voornamen van de personen en de betrokken opleidingsmodules.
- Planning van de informatica back-ups (behalve de dagelijkse en/of wekelijkse back-up, zal men een maandelijkse back-up voorzien die vuurvrij of eventueel buiten de onderneming bewaard zal worden en een regelmatige update van de antivirussoftware),
- Technische documentatie van het gebruikte materiaal (bibliotheek),
- Technische documentatie eigen aan de uitoefening van het beroep (AREI, **INCERT-reglementen**, technische normen per sector, enz.),
- Lijst van de gebruikte transmissieprotocollen,
- Organogram van de onderneming met de beschrijving van de verantwoordelijkheden.

Art. 6.1.10 De documentatie met betrekking tot het alarmsysteem zal door de onderneming voor alarmsystemen opgesteld worden.

- Ontwerpvoorstel van het systeem
 - Het ontwerpvoorstel van het systeem is gebaseerd op een risicoanalyse en neemt de rubrieken, voorgesteld in bijlage 1, over,
 - Deze dient als referentiedocument voor de installatie,
 - Het ontwerpvoorstel bevat ook een commercieel voorstel betreffende de installatie en het verplicht onderhoud van het systeem (contract af te sluiten door de gebruiker),
 - De onderneming voor alarmsystemen zal de gebruiker op diens wettelijke verplichtingen wijzen,
 - Het voorstel zal ondertekend worden door de persoon die het ontwerp uitgewerkt heeft,
- Technisch dossier van de onderneming voor alarmsystemen

Het technisch dossier van de onderneming voor alarmsystemen mag bestaan uit papieren documenten en/of elektronische documenten.

Dit dossier wordt bewaard bij de onderneming voor alarmsystemen en bevat minstens de volgende documenten:

- De technische specificaties eigen aan de installatie,

- De zonebeschrijving,
- De programmatiefiche van de centrale,
- De lijst van al de geplaatste componenten en de beschrijving van de plaats,
- De erkenningsnummers en/of certificatie van de componenten,
- Checklist zoals aangegeven in T 015/2 betreffende de controles op het moment van de ontvangst,
- Het opleveringsdocument van de installatie,
- Hetzij een ééndraadschema, hetzij een plan waarop de ligging van elke component van het systeem is aangegeven, evenals een lijst van de kabels met de nummering van de verbindingen (kentekens), de overeenstemming kleuren/functies van de geleiders en aangesloten componenten,
- Kopie van de conformiteitsverklaring,
- De werkbonden.

Het dossier moet details aangeven betreffende de wijzigingen of uitbreidingen van het systeem.

- Het opleveringsdocument van de installatie bevat minimum de volgende informatie:
 - verklaring dat de installatie volledig getest werd en operationeel is, met eventuele opmerkingen,
 - verklaring dat het systeem op gepersonaliseerde wijze geprogrammeerd werd voor de klant,
 - verklaring dat de handleiding van de installatie overhandigd werd aan de klant,
 - verklaring dat de wettelijke verplichtingen overhandigd werden aan de klant,
 - verklaring dat het gebruikersboek overhandigd werd aan de klant,
 - eventuele opmerkingen,
 - datum van ontvangst,
 - naam en handtekening van de technicus,
 - naam en handtekening van de klant of zijn afgevaardigde.
- Een werkbon bevat minimum de volgende informatie:
 - referenties van de klant,
 - aanvraag van de klant,
 - datum en uur van de interventie,
 - ter plaatse vastgestelde problemen,
 - personalia van de klant,
 - ministeriële vergunning als onderneming voor alarmsystemen in overeenstemming met de huidige wetgeving
 - type van de interventie (installatie, onderhoud, herstelling, ...),
 - aansluiting op de alarmcentrale: naam van de alarmcentrale, aansluitingsnummer,...,
 - commentaar/opmerkingen (voor de klant en/of de technicus),
 - te verzekeren opvolging,
 - deel technicus:
 - o naam/referentie van de identificatiekaart afgeleverd door de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken,
 - o uitgevoerde werken,
 - o handtekening,
 - deel klant:
 - o naam van de aanwezige persoon als afgevaardigde van de klant,
 - o handtekening voor ontvangst.

Opmerking: het ontvangstdocument van de installatie en de werkbon mogen een gelijksoortige vorm hebben.

- Technisch dossier van de klant
 - Het technisch dossier overhandigd aan de klant bevat de volgende minimum informatie:
 - handleiding van de installatie,
 - kopie van de wettelijke schikkingen,
 - het gebruikersboek,
 - de procedure in verband met de dienst na verkoop,
 - de lijst met de beschrijving van de zones,
 - de lijst van de geplaatste componenten en hun lokalisatie,
 - de erkenningsnummers en/of certificatennummers van de componenten,
 - het opleveringsbewijs van de installatie,
 - kopie van de conformiteitsverklaring,
 - de werkbonden.

Het dossier bevat alle details in verband met de wijzigingen of uitbreidingen van het systeem.

Art. 6.1.11 De onderneming voor alarmsystemen moet beschikken over een geschreven registratieprocedure en een systeem voor de behandeling van geschreven klachten van de klant, waarbij volgende punten geregistreerd worden:

- Wanneer en hoe werd de klacht uitgedrukt,
- Inhoud van de klacht,
- Op welke manier werd de klacht behandeld,
- Welke interne maatregelen werden er genomen of moeten er genomen worden om de situatie te verbeteren of om soortgelijke gevallen te voorkomen.

Om dit te bekomen moet de onderneming een klachtenregister bijhouden. De eventuele documenten die betrekking hebben op de klacht zijn aan het klachtenregister toegevoegd.

Art.6.1.12 De onderneming moet over een systeem beschikken voor het beheer van niet- conform materiaal (fysieke scheiding tussen het conform en het niet-conform materiaal, afzonderlijke stapelruimte, eventuele etikettering met aanduiding van de reden van de niet-conformiteit en vermelding van de naam of het nummer van de klant).

Art.6.1.13 De onderneming voor alarmsystemen moet een systeem op punt stellen voor het bewaren en/of archiveren van documenten en computergestuurde gegevens om een langdurige bescherming te waarborgen.

Naar aanleiding van wijzigingen, herstellingen of onderhoud, zal de onderneming voor alarmsystemen zich ervan vergewissen dat de documentatie steeds up to date is.

De registraties van het systeem moeten toegankelijk zijn voor de verantwoordelijken voor het onderhoud van inbraakalarmsystemen, maar zullen steeds op een beveiligde manier bewaard worden overeenkomstig de Technische Nota T 015/1.

Een geschreven archiveringsprocedure beschrijft de indeling van de verschillende rubrieken in de dossiers, de klassering van de dossiers, het onderscheid tussen de “actieve dossiers (in uitvoering, onder onderhoudscontract, ...)” en de “inactieve dossiers (niet langer klant, installatie waarop geen enkele interventie meer wordt uitgevoerd, ...)” en toegangsrecht tot de dossiers.

De technische dossiers en documenten in verband met het inbraakalarmsysteem moeten gedurende drie jaar bewaard worden na het einde van de laatste interventie of onderhoudsbeurt van de installatie.

Art. 6.2 **Toekenning van het certificaat**

Art 6.2.1 De certificatie-instelling levert aan de aanvrager het certificaat af wanneer uit de administratieve audit et de installatie-inspecties blijkt dat de overeenkomstigheid van de onderneming voor alarmsystemen in voldoende mate gewaarborgd is en bovendien werd vastgesteld dat aan alle eisen van technische, administratieve en financiële aard werd voldaan.

Art 6.2.2 Het nazicht van de overeenkomstigheid gebeurt volgens de volgende principes:

a. Administratieve audit

De administratieve audit wordt uitgevoerd door de certificatie-instelling (gemandateerd door het **IBMC**) gekozen door de onderneming voor alarmsystemen.

De administratieve audit houdt het nazicht in van de criteria voorzien in dit document, en van daadwerkelijke documentatie over de geplaatste alarminstallaties.

Elke gemelde uitbatingszetel moet worden geauditeerd.

b. Technische controle (controle van de geleverde diensten en installaties)

De technische controle wordt uitgevoerd **onder verantwoordelijkheid van een ISO/IEC 17065-geaccrediteerd organisme dat gemandateerd is door het merk INCERT. Het gemandateerde certificatieorganisme is bevoegd om de uitvoering van de technische inspecties toe te vertrouwen aan een inspectie-instelling die tot hetzelfde bedrijf behoort, op voorwaarde dat de technische nota T 015/2 eveneens opgenomen is in het ISO/IEC 17020-accreditatiebereik van deze inspectie-instelling.**

De keuze van de te controleren installaties wordt overgelaten aan de appreciatie van de certificatie-instelling.

De instelling controleert twee installaties die overeenkomstig dit reglement uitgevoerd werden.

De instelling bevestigt schriftelijk de datum van de uitvoering van de controle.

Zo er gebreken worden vastgesteld, kunnen bijkomende controles uitgevoerd worden.

Zo deze gebreken onmiddellijk opgelost worden, worden ze vermeld op het verslag en als opgelost aangegeven.

Art. 6.3 **Scope van het certificaat**

Art. 6.3.1 Een certificaat wordt afgeleverd per onderneming voor alarmsystemen zoals omschreven in art. 3.1.

Art. 6.3.2 Door het aanbrengen van het merk van overeenkomstigheid volgens de bepalingen van Art. 5, waarborgt de certificaathouder ten aanzien van derden dat de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen en de geleverde inbraakdetectie-installaties overeenkomstig de eisen van T 015/2 zijn en verbindt hij zich ertoe alle maatregelen te treffen opdat dit doorlopend het geval zou zijn.

Art. 6.3.3 Het aanbrengen van het merk van overeenkomstigheid ontslaat de certificaathouder niet van zijn verbintenissen en vervangt deze niet door verbintenissen van de certificatie-instelling, het **IBMC** of enige andere bij het certificatiesysteem betrokken instantie.

Art. 6.4 Weigering van het certificaat

De weigering van het certificaat wordt schriftelijk en gemotiveerd door de certificatie-instelling aan de aanvrager betekend.

Art. 6.5 Geldigheidsduur van het certificaat

Art. 6.5.1 Een certificaat geldt gedurende vijf jaar, met ingang op de dag van zijn toekenning, en dit zolang de onderneming voor alarmsystemen aan de vereisten van dit reglement en van de T 015/2 blijft beantwoorden, behoudens beëindiging volgens art. 6.5.3.
De geldigheid van het certificaat kan voor een nieuwe periode van vijf jaar verlengd worden een schriftelijke overeenkomst tussen de installateur en de certificatie-instelling een positief resultaat van een administratief audit en van de controles van alarmsysteeminstallaties, zoals voorzien in art. 7.1.2 Zo deze aanvraag minstens 3 maanden vóór de vervaldatum van de initiële certificatie ingediend wordt, en de certificatie-instelling niet tijdig over de aanvraag kan beslissen, verlengt ze de geldigheidsduur van het certificaat met de tijd die ze nodig acht en meldt deze verlenging aan het Comité voor het beheer van het merk INCERT tenzij de onderneming voor alarmsystemen niet meer aan de vereisten beantwoordt.

Art. 6.5.2 De geldigheid van het certificaat kan tijdelijk worden opgeschort, zonder dat de geldigheidsduur ervan met dezelfde tijd wordt verlengd:

- op gemotiveerde vraag van de certificaathouder (art. 7.5);
- als gevolg van een sanctie door de certificatie-instelling (art. 10).

Art. 6.5.3 De geldigheid van het certificaat eindigt:

- bij het einde van de geldigheidsperiode ervan en wanneer de certificatie-instelling het certificaat effectief heeft ingetrokken
- door de intrekking van het certificaat door de certificatie-instelling in geval van verzaking door de certificaathouder
- als gevolg van een sanctie.

Art. 6.5.4 De opschorting of het einde van de geldigheid van het certificaat wordt door de certificatie-instelling schriftelijk aan de certificaathouder betekend.

Art. 6.5.5 Op het moment dat de geldigheid van het certificaat om welke reden dan ook vervalst, is de onderneming waaraan het certificaat was toegekend, verplicht om al haar klanten die nog over een 'geldige' INCERT-conformiteitsverklaring beschikken die ze had uitgereikt, te melden dat deze verklaring niet geldig meer is. **De onderneming moet het bewijs kunnen leveren dat ze deze verplichting heeft nagekomen.**

Art. 6.6 Inhoud van het certificaat

Art. 6.6.1 Bij de verlening, de verlenging en de wijziging van het certificaat wordt een certificaat van overeenkomstigheid uitgereikt.

Art. 6.6.2 Het certificaat vermeldt minstens:

- de beschrijving van de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen;
- de identiteit van de certificatie-instelling;
- de identiteit en de maatschappelijke zetel van de certificaathouder;

- het identificatienummer;
- de vestigingsplaats van de uitbatingszetels;
- de technische specificaties waarmee de overeenkomstigheid wordt gecertificeerd;
- het nummer van het certificaat;
- de datum van de verlening van het certificaat;
- de draagwijdte van het certificaat;
- de datum van het einde van de geldigheid van het certificaat.

Nota: De INCERT-certificaten die eerder zijn uitgegeven onder de naam "beveiligingsonderneming" blijven geldig tot de vernieuwing van het huidige certificaat op voorwaarde dat alle andere voorwaarden vervuld blijven.

Art. 6.6.3 De certificaathouder mag slechts afschriften van het volledige certificaat verspreiden.

Art. 6.6.4 De certificaathouder is ertoe gehouden elke klant op diens eenvoudig verzoek gratis een volledig afschrift van het certificaat te bezorgen.

Art. 7 Opvolging van de certificatie Art.

7.1 Periodieke controles

Art. 7.1.1 De periodieke controles hebben tot doel de geldigheid van het certificaat van de onderneming voor alarmsystemen na te gaan en worden op initiatief van de certificatie-instelling uitgevoerd. Ze gebeuren volgens het volgende schema.

Art. 7.1.2 De periodieke controles worden onderscheiden in:

a. Administratieve opvolgingsaudit

Twee administratieve opvolgingsaudits worden uitgevoerd in de loop van de certificatieperiode van 5 jaar door de certificatie-instelling die de oorspronkelijke certificering heeft uitgevoerd en volgens dezelfde criteria.

Deze audits zijn verschillend dan de audits die plaatsvinden ter gelegenheid van een nieuwe certificatie-aanvraag.

De twee administratieve opvolgingsaudits worden gedurende de certificatieperiode uitgevoerd op momenten die de certificatie-instelling vrij kiest: deze audits kunnen gecombineerd worden met, of onafhankelijk gebeuren van de jaarlijkse technische inspecties.

De tweede administratieve opvolgingsaudit moet bij voorkeur worden uitgevoerd binnen de 12 maanden voorafgaand aan een eventuele verlenging van het certificaat.

In het geval dat meer dan één uitbatingszetel is gemeld, wordt er, door de certificatie-instelling die de initiële certificering heeft uitgevoerd en volgens dezelfde criteria, 1 administratieve audit uitgevoerd voor elk van de zetels tijdens de certificeringsperiode van 5 jaar. Deze mogelijke opvolgaudits zijn audits die verschillen van audits die worden uitgevoerd naar aanleiding van een nieuwe aanvraag voor certificering.

b. Jaarlijkse technische controle

Alle installaties van effectieve risiconiveaus 3 en 4 moeten systematisch gecontroleerd worden (verplichte oplevering).

De twee eerste installaties van effectieve risiconiveau 2+ die de onderneming voor

alarmsystemen uitvoert, hetzij om haar certificatie te verkrijgen, hetzij na haar certificatie, moeten verplicht het voorwerp maken van een inspectie (verplichte oplevering).

Uit de 100 eerste installaties uitgevoerd in de 12 maanden voor de controle, worden twee installaties gecontroleerd.

Deze audits hebben betrekking op installaties die zijn uitgevoerd sinds de laatste technische inspectie en bij voorkeur op installaties die voltooid zijn in de 12 maanden voorafgaand aan de inspectie, en worden willekeurig gekozen uit de effectieve risiconiveaus 1, 2 en 2+. Ten minste één audit zal op een installatie gebeuren van het hoogst effectief risiconiveau door de onderneming geplaatst.

Opmerking: Audits die tijdens het jaar zijn uitgevoerd voor effectieve risiconiveaus 3 en 4 of de eerste twee installaties van niveau 2+ worden meegerekend in het minimumaantal technische audits dat moet worden uitgevoerd.

Per begonnen schijf van 100 bijkomende installaties wordt een bijkomende installatie van effectieve risiconiveau 2+ gecontroleerd, of zo deze niet voorhanden is, een installatie van effectieve risiconiveau 2 of nog, zo ook deze niet voorhanden is, een installatie van effectieve risiconiveau 1.

Tijdens de technische inspecties van installaties, zal het administratieve dossier van deze installaties eveneens gecontroleerd worden om de conformiteit ervan te verifiëren met dit reglement.

Zo er gebreken worden vastgesteld, kunnen bijkomende controles uitgevoerd worden. Zo deze gebreken onmiddellijk opgelost worden, worden ze vermeld op het verslag en als opgelost aangegeven.

In het geval van een vertraging van de audits onafhankelijk van het bedrijf dat de alarmsystemen levert, kan de certificeringsinstantie niet verder teruggaan dan 2 jaar.

In het geval dat het beveiligingsbedrijf verschillende uitbatingszetels heeft, zal de certificatie-instelling ervoor zorgen dat de verschillende technische inspecties geografisch worden verdeeld om te verzekeren dat elk van de uitbatingszetels aan de technische vereisten voldoet.

Bijzonder geval 1:

Geen enkele nieuwe installatie werd uitgevoerd, alleen onderhoudsbeurten en depannages werden uitgevoerd in een bepaald jaar:

In dat geval verifieert de certificatie-instelling de waarachtigheid van de situatie en verifieert ze de technische bekwaamheid van de onderneming voor alarmsystemen door een technicus ervan te vergezellen bij een onderhoud of een depannage.

Bijzonder geval 2:

Geen enkele nieuwe installatie, onderhoud noch depannage werd uitgevoerd door de onderneming voor alarmsystemen in een bepaald jaar:

In dat geval verifieert de certificatie-instelling de waarachtigheid van de situatie en verifieert ze dat de technische bekwaamheid van de onderneming voor alarmsystemen nog steeds aanwezig is door middel van een administratieve audit.

De certificatie-instelling moet ook beoordelen of het opportuun is om het certificaat te

schorsen wanneer een dergelijke situatie zou blijven aanhouden.

c. Controle als gevolg van klachten

INCERT en de certificatie-instelling hebben het recht bijkomende technische controles of administratieve audits op te leggen als gevolg van klachten.

Art. 7.1.3 Betekening van niet-overeenkomstigheden en sanctie

Elke vaststelling van een niet-overeenkomstigheid m.b.t. de technische specificaties of de reglementaire bepalingen, is schriftelijk betekend aan de certificaathouder.

De certificaathouder moet de niet-overeenkomstigheden verantwoorden en desgevallend ze herstellen binnen de door de certificatie instelling gevraagde termijn. Hij moet verder de nodige correctieve maatregelen voorstellen om het voortbestaan of de herhaling van de niet-overeenkomstigheden te vermijden. De certificatie-instelling bepaalt in samenspraak met de certificaathouder of deze correctieve maatregelen voldoende zijn, dan wel aangepast moeten worden om een voldoende vertrouwen in het merk te waarborgen.

Zo de niet-overeenkomstigheid onvoldoende verantwoord wordt of blijft voortbestaan of zich herhaalt, kan de certificatie-instelling sancties opleggen.

Deze sancties worden gemotiveerd schriftelijk aan de certificaathouder betekend door de certificatie-instelling.

Art. 7.2 Leveringen van **alarmsystemen** tijdens de certificaatperiode

Art. 7.2.1 Op het ogenblik van de levering moet er voldoende vertrouwen bestaan omtrent de overeenkomstigheid van de geleverde **alarmsystemen**.

Art. 7.2.2 De certificaathouder moet voor elke installatie die hij plaatst op het ogenblik van de (voorlopige) oplevering, een conformiteitsverklaring afleveren conform artikel 5.2.2

Art. 7.2.3 Indien de certificaathouder na levering de niet-overeenkomstigheid van geleverde alarmsysteeminstallaties vaststelt, bij gebrek aan de mogelijkheid om de niet-overeenkomstigheid onmiddellijk te kunnen herstellen, stelt hij de certificatie-instelling hiervan ogenblikkelijk schriftelijk in kennis, met vermelding van de redenen van niet-overeenkomstigheid en de voorgestelde correctieve maatregelen. De certificatie- instelling bepaalt in samenspraak met de certificaathouder of deze correctieve maatregelen voldoende zijn, dan wel aangepast moeten worden om het vertrouwen in het merk te waarborgen. Zo zij het hier niet over eens raken, wordt de kwestie voorgelegd aan het **IBMC**.

Art. 7.3 Wijziging van de technische specificaties en van de reglementen

Art. 7.3.1 Zodra de certificatie-instelling kennis krijgt van enige wijziging van de technische specificaties of van de reglementen die betrekking hebben op de certificatie van de ondernemingen voor alarmsystemen, stelt zij de certificaathouder hiervan onmiddellijk in kennis, met vermelding van de periode waarover deze beschikt om zich aan de gewijzigde voorschriften aan te passen.

Art. 7.4 Wijziging van een certificaat

Art. 7.4. Indien de certificaathouder de organisatie van de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen wenst te veranderen ten opzichte van de toestand van de laatste administratieve audit, stelt hij de certificatie-instelling hiervan voorafgaandelijk schriftelijk in kennis. In dat geval toont hij aan dat de gewijzigde organisatie nog steeds overeenkomstig de certificatie-eisen is.

Art. 7.4.2 Zodra de overeenkomstigheid van de gewijzigde organisatie is aangetoond, actualiseert de certificatie-instelling het certificaat.

Art. 7.4.3 De certificaathouder brengt de certificatie-instelling schriftelijk op de hoogte van de definitieve stopzetting van zijn activiteit en verzekert zich van goede ontvangst ervan.

Art. 7.5 Opschorting door de certificaathouder

Art. 7.5.1 De certificaathouder kan de opschorting vragen van een certificaat.

Art. 7.5.2 De opschortingsaanvraag wordt schriftelijk en gemotiveerd gemeld.

Art. 7.6 Vrijwillige verandering van certificatie-instelling

Art. 7.6.1 Wanneer de certificaathouder zijn samenwerking met de certificatie-instelling wenst te beëindigen en wenst samen te gaan werken met een andere certificatie-instelling, dan moet de certificaathouder dit schriftelijk melden aan de huidige certificatie-instelling en te handelen conform het document INCERT 126

Art. 7.6.2 De certificaathouder kan pas opnieuw worden gecertificeerd door de nieuwe certificatie-instelling wanneer hij de bestaande non-conformiteit en sanctie opheft en alle openstaande facturen bij de huidige certificatie-instelling zijn betaald

Art. 7.7 Lijst van gecertificeerde ondernemingen voor alarmsystemen

Art. 7.7.1 De certificatie-instelling actualiseert de lijst van de door haar gecertificeerde ondernemingen voor alarmsystemen, en dit binnen de 14 dagen na een bijeenkomst van haar certificatiecomité.

Art. 7.7.2 De officiële lijst van alle gecertificeerde ondernemingen voor alarmsystemen **is te raadplegen op de website [incert.be](https://www.incert.be)**.

Art. 7.7.3 De lijst vermeldt de certificaathouders en hun gecertificeerde zetel, alsmede de begindatum en voor de certificaten die verstreken zijn, de einddatum alsook de rede van verstrijking van het certificaat.

Art. 8 Financieel stelsel

Art. 8.1 Financieel reglement

Art. 8.1.1 De regels van het financieel stelsel dat van toepassing is op de certificatie, met inbegrip van de geldende tarieven, worden bepaald in het Financieel reglement.

Art. 8.1.2 Het Financieel reglement kan forfaitair de vergoeding bepalen voor de schade die het **IBMC lijden** als gevolg van het niet-nakomen door een aanvrager of certificaathouder van de verplichtingen die voortvloeien uit zijn deelname aan dit certificatiesysteem, met inbegrip

van de kosten van een eventuele sanctieprocedure.

Art. 9 Klachten

Art. 9.1 Klachten ingediend bij de certificatie-instelling m.b.t. de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen of m.b.t. de alarmsystemen die zij geleverd heeft.

Art. 9.1.1 Indien bij de certificatie-instelling een schriftelijke klacht wordt ingediend m.b.t. de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen of m.b.t. de alarmsystemen die zij geleverd heeft, beoordeelt de certificatie-instelling de ontvankelijkheid ervan. Als de klacht ontvankelijk is, onderzoekt de certificatie- instelling de gegrondheid van de klacht. De certificatie-instelling is gerechtigd een onderzoek te voeren of te laten voeren.

Art. 9.1.2 De certificatie-instelling stelt de indiener van de klacht schriftelijk in kennis van de ontvankelijkheid en de gegrondheid van de klacht en stelt hem nadien in kennis van de beslissingen die op basis van het onderzoek zijn genomen.

Art. 9.1.3 De certificatie-instelling kan naar aanleiding van een gegronde klacht een sanctie opleggen aan de certificaathouder, vergezeld van diverse maatregelen.

Art. 9.1.4 Als blijkt dat een klacht gegrond is, verhaalt de certificatie-instelling de kosten van de behandeling van de klacht op de certificaathouder. In het andere geval kan de certificatie-instelling de kostenverhalen op de indiener van de klacht.

Art. 9.2 Klacht op initiatief van het IBMC m.b.t de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen of m.b.t. de alarmsystemen die zij geleverd heeft

Wanneer er een vermoeden is dat het huidige reglement niet wordt nageleefd door een gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen kan er, op initiatief van het IBMC, bij de werkgroep Claims & Audit een klacht tegen de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen worden ingediend. Nadat de werkgroep Claims & Audit de klacht heeft beoordeeld, kan het verzoeken om een of meer bijkomende controles naast de periodieke controles (art. 7.1.2) uit te voeren.

Deze controle(s) worden a priori gedragen door het INCERT-werkingsbudget. Indien bij deze controle(s) bepaalde non-conformiteiten of onregelmatigheden vanwege de gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen aan het licht komen, dient deze gecertificeerde onderneming voor alarmsystemen de betreffende controle(s) over te nemen. Indien bij deze controle(s) tekortkomingen en/of non-conformiteiten worden vastgesteld die een of meer aanvullende controles rechtvaardigen, worden deze controles eveneens in rekening gebracht bij de gecertificeerde onderneming. Daarnaast is de onderneming ook onderhevig aan de andere sancties vermeld in art. 10 die zij oploopt ten gevolge van de vastgestelde tekortkomingen en/of non- conformiteiten.

Art. 9.3 Klachten m.b.t. de bescherming van het INCERT-merk of acties met het oog op het behoud van de kwaliteit van het INCERT-merk

Indien bij de certificatie-instelling een schriftelijke klacht wordt ingediend die betrekking heeft op het misbruik van het INCERT-merk of op een onrechtmatige verwijzing naar de technische specificaties waarvoor de certificatie van toepassing is, beoordeelt de certificatie-instelling de ontvankelijkheid en gegrondheid van de klacht. Indien de klacht gegrond is, neemt de certificatie-instelling, binnen de haar volgens art. 2.1.2 toebedeelde machtiging, de nodige stappen. Zij brengt het IBMC hiervan op de hoogte.

Art. 10 **Sancties**

Art. 10.1 **Algemene bepalingen**

Art. 10.1.1 Ingeval de onderneming voor alarmsystemen geen gevolg gegeven heeft aan de betekening van een niet-overeenkomstigheid, niet de nodige correctieve acties onderneemt, of wanneer de ondernomen correctieve acties onvoldoende zijn om het voortbestaan of de herhaling van de vastgestelde niet-overeenkomstigheid (niet- overeenkomstigheden) te vermijden (zie art.7.1.3), of in geval van fraude (zie art. 10.2. hierna), kunnen volgende sancties genomen worden:

- de opschorting van de certificatieovereenkomst: de certificaathouder mag gedurende een bepaalde periode geen inbraakdetectie-installaties meer leveren onder het INCERT-merk of hiermee publiciteit voeren;
- de intrekking van het certificaat: de certificaathouder mag niet meer leveren onder het INCERT-merk of hiermee publiciteit voeren;
- de verbreking van de certificatieovereenkomst: het certificaat van de certificaathouder wordt automatisch ingetrokken;
- de, desgevallend forfaitair bepaalde, vergoeding van de schade geleden door de certificatie-instelling en het **IBMC**.

Art. 10.1.2 De opschorting van het certificaat duurt zolang niet bewezen is dat de onderneming voor alarmsystemen opnieuw inbraakdetectie-installaties kan leveren die met de regels van T 015/2 in overeenstemming zijn of dat haar organisatie opnieuw conform is met dit document. De maximale duur van de door de certificatie-instelling aan het bedrijf meegedeelde opschorting om non-conformiteiten te corrigeren mag niet minder dan 3 maanden en niet meer dan 2 jaar bedragen. Als deze maximale duur wordt overschreden zonder dat het bewijs van hernieuwde conformiteit wordt geleverd, kan het certificaat automatisch worden ingetrokken door de met het toezicht belaste certificatie-instantie.

Art. 10.1.3 De intrekking van het certificaat is definitief. Het alarmsysteembedrijf mag pas een formele aanvraag voor een nieuw certificaat indienen na een periode van 3 jaar vanaf de datum van definitieve intrekking. Het bedrijf mag echter een nieuwe aanvraag indienen als het kan aantonen dat alle vastgestelde non-conformiteiten die tot de intrekking van het certificaat hebben geleid, zijn verholpen, overeenkomstig INCERT-document 126.

Elke audit die niet is uitgevoerd zoals vermeld in punt 7.1.2. moet worden uitgevoerd.

Art. 10.1.4 Onafhankelijk van de hogervermelde sancties, kan de certificatie-instelling aan de certificaathouder een, eventueel forfaitaire, schadevergoeding opleggen.

Art. 10.1.5 Een schadevergoeding zoals bedoeld in 11.1.7 gaat enkel de certificaathouder en de certificatie-instelling aan, en wordt nooit aan derden kenbaar gemaakt.

Art. 10.1.6 De sancties worden per aangetekend schrijven aan de certificaathouder betekend, na deze certificaathouder, zo dit nog zinvol is, op het door hem gelopen risico gewezen te hebben en niet zonder de hem de kans te hebben gegeven de elementen te zijner verdediging kenbaar te maken.

Art. 10.2 **Bijzondere bepalingen**

Art. 10.2.1 Kunnen in het bijzonder aanleiding geven tot intrekking van het certificaat of tot de

verbreking van de certificatieovereenkomst alle fraudedood (of poging daartoe) zoals:

- elke vrijwillige handeling uitgevoerd om de niet-overeenkomstigheid van de onderneming voor alarmsystemen of de door haar geleverde inbraakdetectie-installaties te verhelen;
- de levering van inbraakdetectie-installaties onder het INCERT-merk in de periode dat de opschorting van het certificaat van kracht is.

Art. 10.2.3 De opgelegde sanctie kan verzwaard worden bij:

- het negeren van een verplichting die voortvloeit uit een sanctie,
- de vaststelling, tijdens de looptijd van een sanctie, van het voortbestaan of de herhaling van de niet-overeenkomstigheid die tot de sanctie geleid heeft,
- de vaststelling van een nieuwe niet-overeenkomstigheid die tot schorsing kan leiden, in de 12 maanden na het einde van een eerste schorsing.

Art. 11 Beroep en hoger beroep

Art. 11.1 Beroep

Art. 11.1.1 De certificaathouder die het niet eens is met een beslissing van de certificatie- instelling m.b.t. de sanctionele opschorting of intrekking van zijn certificaat kan ertegen beroep aantekenen bij het beroepscomité opgericht in de schoot van de betrokken certificatie-instelling. Hierbij kan de certificaathouder vragen om gehoord te worden.

Art. 11.1.2 Het aantekenen van beroep geschiedt per aangetekend schrijven binnen de tien werkdagen na de betekening van de betreffende sanctie.

Art. 11.1.3 Het aantekenen van beroep schort de sanctionele opschorting of intrekking van het certificaat op.

Art. 11.2 Hoger beroep

Art. 11.2.1 Tegen een beslissing van het beroepscomité van de certificatie-instelling kan de certificaathouder beroep aantekenen bij het **IBMC**. Hierbij kan de certificaathouder vragen om gehoord te worden.

Art. 11.2.2 Het aantekenen van hoger beroep geschiedt per aangetekend schrijven binnen de tien werkdagen na de betekening van de beslissing in hoger beroep.

Art. 11.2.3 Het aantekenen van hoger beroep schort de sanctionele opschorting of intrekking van het certificaat op.

Art.11.2.4 De mogelijkheid tot hoger beroep gaat gepaard met de betaling van een procedurevergoeding waarvan het bedrag bepaald is in het financieel reglement van het **IBMC**. Dit bedrag dient voorafgaandelijk te worden betaald en zal aan de certificatiehouder worden terugbetaald indien de beslissing in hoger beroep in zijn voordeel wordt uitgesproken.

Art. 12 Geschillen

Art. 12.1 In geval van geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie of de toepassing van dit reglement zijn enkel de rechtbanken van Brussel bevoegd.

BIJLAGE 1: Bestek – ontwerpvoorstel

Informaties die vermeld moeten worden in een ontwerpvoorstel van inbraakalarmsystemen.

Een ontwerpvoorstel moet voorgelegd worden aan de voorschrijver en/of aan de aankoper (of zijn vertegenwoordiger) van het inbraakalarmsysteem.

Het voorstel moet alle vereiste informatie bevatten teneinde de voorschrijver of aankoper toe te laten er zich van te vergewissen dat het inbraakalarmsysteem aangepast is aan de behoefte.

De verstrekte informatie dient volgende elementen te bevatten:

1. Identificatie van de klant

De naam, het adres en de commerciële naam, als deze verschillend is van de naam van de klant en alle andere vereiste informatie ter identificatie.

2. Identificatie van de bewaakte lokalen behorende tot het hoofdrisico of tot het bijkomende risico

De referentie en het adres van de bewaakte lokalen,
De beschrijving van de bewaakte lokalen (bijvoorbeeld het type van constructie, massief of verdiepingen),
De bestemming van de lokalen (magazijn, fabriek, huis),
Bewaakte lokalen behorende tot het hoofdrisico of bijkomende risico.

3. De risicogra(a)d(en)

De vereiste theoretische risiconiveau van het hoofdrisico, Het effectieve risiconiveau van het hoofdrisico, Het risiconiveau van alle eventuele subsystemen (hoofdrisico of bijkomende risico's), De effectieve risicogra(a)d(en) van eventuele bijkomende risico('s).

4. Schema van de uitrusting

Een inplantingsschema (in geschreven of getekende vorm) van alle uitrustingen met hun type en een informatie over de technische karakteristieken van de gebruikte componenten, in het bijzonder de verwachte dekking van de bewegingsdetectoren.

5. Configuratie van het systeem

De details van de configuratie (programmatie van nacht/dag instelling, sabotagesignalisatie, indelingen...).

6. Signalisatie

Een gedetailleerde lijst met de voorgestelde signalisatie-uitrustingen en indien aanwezig, de naam van de alarmcentrale naar waar de alarmsignalen worden verstuurd.

7. Wetgeving

De details betreffende alle wettelijke verplichtingen waaraan tijdens de installatie en het gebruik van een inbraakalarmsysteem moet worden voldaan.

8. Certificatie

Informatie betreffende de verplichte vergunning bij Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken als onderneming voor alarmsystemen.

9. Onderhoud/dienst na verkoop

Informatie betreffende de dienst na verkoop en het voorgesteld onderhoudsplan.

10. Externe controles

Informatie betreffende een eventuele aanvraag van latere controle van het inbraakalarmsysteem door een geaccrediteerde certificatie-instelling.

11. Voorschriften

Informaties betreffende de absolute noodzaak om de onderneming voor alarmsystemen op de hoogte te brengen van het bestaan van eventuele voorschriften.

BIJLAGE 2: Indicatieve checklist voor de administratieve audit

Deze checklist neemt de minimale punten op die het voorwerp zullen maken van een controle tijdens de administratieve audit. Deze lijst is niet volledig. Ze vervangt niet alle administratieve verplichtingen die ten laste van de ondernemingen voor alarmsystemen vallen en die het voorwerp maken van de betreffende reglementen en technische nota's in het kader van de certificatie van de ondernemingen voor alarmsystemen.

Na het maken van een afspraak voor het uitvoeren van de administratieve audit moet de onderneming voor alarmsystemen alle door de auditor gevraagde documenten ter beschikking stellen om hem in staat te stellen zijn werk naar behoren uit te voeren.

Documenten die ter beschikking van de auditor gesteld moeten worden in de lokalen van de onderneming voor alarmsystemen

- uitgaand factuurboek
- offerte en bestekken
- lijst van de afgegeven INCERT-conformiteitsverklaringen
- ontwerpdocumenten
- installatiedocumenten
- administratieve documenten van de onderneming voor alarmsystemen
- checklist van de minimale controlepunten op het ogenblik van de oplevering
- beheersing van de niet-conformiteiten
- voorstellen van het ontwerp van een systeem
- technisch dossiers van de onderneming voor alarmsystemen: gerealiseerde installaties en installaties in uitvoering
- onderhoudscontracten
- contracten van aansluiting op een alarmcentrale
- opleveringsdocumenten van de installaties
- werkbonden
- technisch dossiers van de klant
- behandeling van de klachten
- bewaren en archiveren van de documenten en de technische dossiers
- lijst van actieve onderhoudscontracten
- planning van de onderhoudsbeurten
- opleiding van het personeel

De volgende punten zullen het voorwerp maken van een bijzonder aandacht van de auditor:

Uitgaand factuurboek

Het factuurboek van de onderneming voor alarmsystemen geeft de activiteit en alle door de onderneming uitgevoerde prestaties weer. Het factuurboek bevat met name de gefactureerde installaties en onderhoudscontracten.

Door het factuurboek aan een audit te onderwerpen, kan de auditor nagaan of het aantal gefactureerde installaties overeenstemt met het afgegeven aantal INCERT-conformiteitsverklaringen.

De auditor kan ook vragen om de dossiers van deze gefactureerde installaties te controleren en zich ervan te vergewissen dat ze wel voldoen aan de INCERT-vereisten.

Lijst van de afgegeven conformiteitsverklaringen

Tijdens de administratieve audit vraagt de auditor aan de onderneming voor alarmsystemen de lijst van alle afgegeven INCERT-conformiteitsverklaringen.

De auditor doet een steekproef in die lijst om een grondige controle uit te voeren van de dossiers met betrekking tot de gerealiseerde installaties.

De controle van deze dossiers heeft in het bijzonder betrekking op de volgende punten:

Offerte of bestekken

Elke offerte moet het volgende bevatten:

- de theoretische risiconiveau,
- de risicoanalyse die heeft gediend om het theoretische risiconiveau vast te stellen,
- de beschrijving van de inplanting van het materiaal en van zijn karakteristieken,
- de programmeringswijze (b.v.: dag-, nachtinstelling),
- de lijst van de signalisatie-elementen (b.v.: sirenes, verbinding met alarmcentrale, enz.),
- de details betreffende de wettelijke verplichtingen waaraan moet worden voldaan tijdens de installatie en het gebruik van een alarmsysteem,
- de informatie betreffende de verplichte vergunning van de onderneming voor alarmsystemen door de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken,
- het INCERT logo voor het betreffende domein, als ook het INCERT-certificaatnummer of de vermelding van "INCERT Inbraak gecertificeerd" vergezeld van het INCERT-certificaatnummer,
- de informatie betreffende de dienst na verkoop en het verplichte onderhoudscontract,
- de informatie betreffende een eventuele latere controle van het inbraakalarmsysteem door een geaccrediteerde certificatie-instelling,
- de handtekening van de ontwerper. (1).

Opleveringsdocument van de installatie

Dit opleveringsdocument dient te specificeren aan welke punten de installatie moet voldoen, en de overeenstemming ervan met de vereisten van het INCERT-merk.

Dit document moet ten minste de volgende punten bevatten:

- verklaring dat de installatie volledig getest werd en operationeel is, met eventuele opmerkingen,
- verklaring dat het systeem op een gepersonaliseerde wijze geprogrammeerd werd voor de klant,
- verklaring dat de handleiding van de installatie overhandigd werd aan de klant,
- verklaring dat de wettelijke verplichtingen overhandigd werden aan de klant,
- verklaring dat het gebruikersboek overhandigd werd aan de klant,
- eventuele opmerkingen,
- datum van ontvangst,
- naam en handtekening van de technicus (2)
- naam en handtekening van de klant of zijn afgevaardigde.

(1) *dankzij deze identificatie kan de auditor nagaan of de ontwerper die de offerte heeft opgemaakt, voldoet aan de voorwaarden inzake opleiding en bijscholing.*

(2) *dankzij deze identificatie kan de auditor nagaan of de technicus die de installatie heeft uitgevoerd, voldoet aan de voorwaarden inzake opleiding en bijscholing.*

Technisch dossier van de onderneming voor alarmsystemen

Het technische dossier moet minstens het volgende bevatten:

- de beschrijving van de zones, het programmatiefiche van de centrale,
- de lijst van de geplaatste componenten en hun lokalisatie,

- de erkenningsnummers en/of certificatennummers van de geplaatste componenten,
- het opleveringsdocument van de installatie,
- het één-draadschema alleen of een plan waarop de ligging van elke component van het systeem is aangegeven, evenals een lijst van de kabels met de nummering van de verbindingen.

Deze documenten maken deel uit van het technisch dossier van de onderneming voor alarmsystemen. Ze kunnen bestaan uit papieren documenten en/of elektronische documenten.

Kopie van de INCERT-conformiteitsverklaring die wordt bewaard door de onderneming voor alarmsystemen

Tijdens de technische inspectie moet worden nagegaan of de INCERT-conformiteitsverklaring die in het bezit van de auditor is, dezelfde is als degene die aan de klant werd overhandigd.

Onderhoudscontract

De onderneming voor alarmsystemen moet in het bezit zijn van een door de klant ondertekend onderhoudscontract voor ten minste één onderhoudsbezoek per jaar.

Contract van aansluiting op een alarmcentrale

Als in de conformiteitsverklaring melding wordt gemaakt van een aansluiting op een alarmcentrale moet de onderneming voor alarmsystemen:

- ofwel het contract in haar bezit hebben als dat werd afgesloten tussen de klant en de onderneming voor alarmsystemen/tussen de alarmcentrale en de onderneming voor alarmsystemen;
- ofwel een kopie van het contract tussen de klant en de alarmcentrale in haar bezit hebben als het contract rechtstreeks met de alarmcentrale wordt afgesloten.

BELANGRIJKE INFORMATIE

Men verstaat onder "aansluiting op een alarmcentrale", elke aansluiting waarvan de doorgegeven alarmen manueel worden behandeld door de operatoren van de alarmcentrale. Een aansluiting van het type « SMS », « vocale server » of « vocale melder » kan in geen geval worden gelijkgesteld met een aansluiting op een alarmcentrale.

Lijst van de actieve onderhoudscontracten

Om de onderhoudsbezoeken naar behoren te kunnen organiseren, moet de onderneming het aantal onderhoudsbezoeken kennen dat zij in de loop van het jaar zal moeten uitvoeren.

De auditor kan zich ervan vergewissen dat het aantal onderhoudsbeurten dat tijdens het jaar moet worden uitgevoerd, gekend is, en dat de onderneming een uitvoeringsplanning heeft voor deze onderhoudsbeurten.

De auditor kan nagaan of de onderneming voor alarmsystemen een planning hulpmiddel heeft ingevoerd voor de planning van de te realiseren installaties en de uit te voeren onderhoudsbeurten.

BIJLAGE 3: Indicatieve checklist voor de technische inspectie

Deze checklist neemt de minimale punten op die het voorwerp kunnen maken van een controle tijdens de technische inspectie. Deze lijst is niet volledig. Ze vervangt niet alle “technische” verplichtingen die ten laste van de ondernemingen voor alarmsystemen vallen en die het voorwerp maken van de betreffende reglementen en technische nota’s in het kader van de certificatie van de ondernemingen voor alarmsystemen.

Na het maken van een afspraak voor het uitvoeren van de technische inspectie van de uitgevoerde installaties:

- zal de onderneming voor alarmsystemen naar de inspecteur een kopie van de door de klant aanvaarde offerte sturen. Dat geeft de inspecteur de gelegenheid om kennis te nemen van het geïnstalleerde materiaal en de specifieke bepalingen voor de installatie van het materiaal te kennen, en dat in overeenstemming met het certificatieverslag van het product,
- zal de onderneming voor alarmsystemen ervoor zorgen dat het technisch dossier van de installatie op de dag van de inspectie ter beschikking van de inspecteur wordt gesteld. Die bepaling is belangrijk ingeval de inspecteur niet in de kantoren van de onderneming voor alarmsystemen langskomt vóór of na de technische inspectie.

Ter beschikking te stellen documentatie

Documenten waarover de inspecteur moet beschikken tijdens de technische inspectie op de plaats van de installatie:

- de door de klant aanvaarde offerte of bestek;
- opleveringsdocument van de installatie;
- technisch dossier van de installateur;
- kopie van de INCERT-conformiteitsverklaring bewaard door de onderneming voor alarmsystemen;
- rapport van de signalen die in de alarmcentrale werden ontvangen voor de laatste 3 weken voorafgaand aan de technische inspectie.

Tijdens de technische inspectie moet de onderneming voor alarmsystemen de documenten ter beschikking stellen die hebben gediend voor de uitvoering (door de klant aanvaarde offerte of bestek) en de oplevering van de installatie.

De controle van de dossiers heeft in het bijzonder betrekking op de volgende punten:

Door de klant aanvaarde offerte of bestek

De door de klant aanvaarde offerte moet het volgende bevatten:

- het theoretische risiconiveau,
- de risicoanalyse die heeft gediend om het theoretische risiconiveau vast te stellen,
- de beschrijving van de inplanting van het materiaal en van zijn karakteristieken,
- de programmeringswijze (b.v.: dag-, nachtinstelling),
- de lijst van de signalisatie-elementen (b.v.: sirenes, verbinding met alarmcentrale, enz.),
- de details betreffende de wettelijke verplichtingen waaraan moet worden voldaan tijdens de installatie en het gebruik van een alarmsysteem,
- de informatie betreffende de verplichte vergunning van de onderneming voor alarmsystemen door de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken
- de informatie betreffende de dienst na verkoop en het verplichte onderhoudscontract,
- de informatie betreffende een eventuele latere controle van het inbraakalarmsysteem door een geaccrediteerde certificatie-instelling,
- de handtekening van de ontwerper. (1)

Opleveringsdocument van de installatie

Dit opleveringdocument dient te specificeren aan welke punten de installatie moet voldoen, en de overeenstemming ervan met de vereisten van het INCERT-merk.

Dit document moet ten minste de volgende punten bevatten:

- verklaring dat de installatie volledig getest werd en operationeel is, met eventuele opmerkingen,
- verklaring dat het systeem op een gepersonaliseerde wijze geprogrammeerd werd voor de klant,
- verklaring dat de handleiding van de installatie overhandigd werd aan de klant,
- verklaring dat de wettelijke verplichtingen overhandigd werden aan de klant,
- verklaring dat het gebruikersboek overhandigd werd aan de klant,
- eventuele opmerkingen,
- datum van ontvangst,
- naam en handtekening van de technicus (2),
- naam en handtekening van de klant of zijn afgevaardigde.

(1) dankzij deze identificatie kan de inspecteur nagaan of de ontwerper die de offerte heeft opgemaakt, voldoet aan de voorwaarden inzake opleiding en bijscholing.

(2) dankzij deze identificatie kan de inspecteur nagaan of de technicus die de installatie heeft uitgevoerd, voldoet aan de voorwaarden inzake opleiding en bijscholing.

Technisch dossier van de onderneming voor alarmsystemen

Tijdens de technische inspectie, moet de onderneming voor alarmsystemen ten minste de volgende elementen ter beschikking van de inspecteur stellen, die deel maken van de het technisch dossier van de geïnspecteerde installatie:

- de beschrijving van de zones,
- de programmatiefiche van de centrale,
- de lijst van de geplaatste componenten en hun lokalisatie,
- de erkenningsnummers en/of certificatennummers van de geplaatste componenten,
- het opleveringsdocument van de installatie,
- het één-draadschema alleen of een plan waarop de ligging van elke component van het systeem is aangegeven, evenals een lijst van de kabels met de nummering van de verbindingen.

Deze documenten kunnen bestaan uit papieren documenten en/of elektronische documenten.

Tijdens de technische inspectie moeten de elektronisch bewaarde gegevens aan de inspecteur worden voorgelegd (afdrukken van de informatie als de inspecteur niet naar de lokalen van de onderneming voor alarmsystemen kan komen of de mogelijkheid voorzien om die informatie te raadplegen).

Kopie van de INCERT-conformiteitsverklaring die wordt bewaard door de onderneming voor alarmsystemen

Tijdens de technische inspectie zal de inspecteur nagaan of de INCERT-conformiteitsverklaring die in zijn bezit is, dezelfde is als degene die aan de klant werd overhandigd.

Rapport van de signalen die in de alarmcentrale werden ontvangen tijdens de laatste 3 weken voorafgaand aan de technische audit

Dit rapport stelt de inspecteur in staat om na te gaan of de frequentie van de transmissietests overeenstemt met het risiconiveau, zich te vergewissen van de goede werking van de installatie (valse alarmen) en te controleren of de onderneming voor alarmsystemen de dagen voorafgaand aan de technische inspectie niet lang is geweest om de installatie terug in orde te brengen met de vereisten van het INCERT-merk.

Technische inspectie

Dit is een lijst van de punten die minstens zullen het voorwerp maken van de technische inspectie. Deze lijst is niet volledig.

- Is de uitgevoerde installatie wel het voorwerp van een één-draadschema of een plan waarop de lokalisatie van elke component van het systeem is aangegeven, evenals een lijst van de kabels?
- Is de installatie voorzien van een binnen sirene en een buitensirene met eigen voeding? (Opgelet: indien technische of planologische redenen de plaatsing van een buitensirene verhinderen, moet een binnen sirene met eigen voeding worden voorzien)
- Beschikken alle onderdelen van het inbraakalarmsysteem over een INCERT-conformiteitsmerk?
- Is de aansluiting van het alarmsysteem op het elektrische voedingsnet gedaan door middel van een vaste aansluiting en een aparte stroomkring?
- Is de installatie voorzien van een lichtsignaal (flash) dat zichtbaar is vanaf de openbare weg en waarvan de werking niet vertraagd is?
- Is de alarmcentrale geplaatst in een elektronisch beveiligd lokaal, of een lokaal waarvan de toegang elektronisch beveiligd is? (Opgelet: te bekijken volgens het effectieve risiconiveau)
- Is de secundaire bron gedimensioneerd om een theoretische autonomie van de installatie volgens de op de INCERT-conformiteitsverklaring vermelde risiconiveau te waarborgen? (verbruik te meten)
- Zijn de in de centrale geplaatste batterijen of de hulplader verenigbaar met de toegelaten certificatievoorschriften? (maximale capaciteit)
- Zijn alle componenten van het systeem geplaatst volgens de aanbevelingen van de fabrikant?
- Zijn de eindelusweerstand in de te bewaken componenten geplaatst? (in geen geval binnenin de centrale!)
- Gebeuren het in en buiten bewaking stellen volgens de voorschriften van het effectieve risiconiveau?
- Is de programmering van de « gebruikerscode » in overeenstemming met de certificatiebijzonderheden van de centrale (4 cijfers met functie « Lock-out » of 6 cijfers)?
- Zijn de zogenoemde « actieve » detectors aangesloten naar rata van één actieve detector per zone?
- Zijn de zogenoemde « passieve » detectors aangesloten naar rata van maximaal 5 per zone?
- Is voor de installaties die zijn aangesloten op een alarmcentrale de transmissietest volgens de norm geprogrammeerd (Opgelet: verschil tussen particulier en bedrijf, evenals het risiconiveau)?

- Is het onderhoudscontract door de klant ondertekend en is het in het bezit van de onderneming voor alarmsystemen? Als dat niet zo is, is de INCERT-conformiteitsverklaring niet meer geldig.
- Is het contract van aansluiting op de alarmcentrale wel ondertekend door de verschillende betrokken personen? (klant, installateur, alarmcentrale). Als dat niet zo is, is de INCERT-conformiteitsverklaring niet geldig.

Na de technische inspectie wordt het rapport van de door de alarmcentrale ontvangen signalen gecontroleerd om de goede transmissie van alle signalen te verifiëren.

Ter herinnerring, men verstaat onder “aansluiting op een alarmcentrale”, elke aansluiting waarvan de doorgegeven alarmen manueel worden behandeld door de operatoren van de alarmcentrale. Een aansluiting van het type « SMS », « vocale server » of « vocale melder » kan in geen geval worden gelijkgesteld met een aansluiting op een alarmcentrale.

BIJLAGE 4: Gebruik van niet-gecertificeerde of niet-goedgekeurde INCERT-producten, vrijstellingen

De onderneming voor alarmsystemen is verplicht alleen gecertificeerde of goedgekeurde INCERT-producten te gebruiken in de installaties die het uitvoert, tenzij het gebruik van deze producten onder een van de volgende afwijkingen valt:

4.1 Vereiste functie

Indien er voor een bepaalde functie of behoefte geen door INCERT gecertificeerde of goedgekeurde apparatuur bestaat waarmee aan een van de eisen kan worden voldaan zodat het systeem aan het vereiste risiconiveau voldoet, kan de betrokken onderneming een schriftelijk verzoek om vrijstelling indienen bij **het IBMC** om gelijkwaardige apparatuur te mogen gebruiken die niet gecertificeerd of goedgekeurd is. Het verzoek moet worden gemotiveerd en onderbouwd.

Het gebruik van het onderdeel of de onderdelen waarvoor een dergelijke afwijking geldt, moet in de conformiteitsverklaring worden vermeld.

Een aanvraag voor een afwijking kan ook vooraf worden ingediend door de onderneming in het kader van zijn certificeringsprocedure, voor producten die het bedrijf goed kent en die aan een van de volgende voorwaarden voldoen:

- uitsluitend betrekking hebben op het beheer (hardware en/of software) en de hulpbediening van het inbraakalarmsysteem,
- niet certificeerbaar zijn omwille van technische kenmerken waardoor ze niet voldoen aan de technische vereisten van INCERT (T 031, T 033 of T 034) of hoeveelheden.

4.2 Omvang van de Belgische markt - toegelaten producten

Met het oog op vereenvoudiging en om te vermijden dat elke installateur een specifieke aanvraag moet indienen, kan het **IBMC** beslissen om een afwijking toe te staan voor een zeer specifieke categorie van producten.

Deze afwijking moet echter gebaseerd zijn op het ontbreken van Europese normen voor een zeer specifiek product en voor hoeveelheden die op de Belgische markt kunnen worden verkocht en die potentieel te klein zijn om de kosten van certificering te rechtvaardigen.

Het **IBMC** analyseert op basis van een documentenanalyse of het product voldoet aan de gevraagde vereisten en publiceert een lijst van toegelaten producten op de website incert.be. Enkel producten die expliciet in deze lijst zijn opgenomen, zijn toegelaten.

4.3 Producten toegelaten voor een installatie met risiconiveau 1 in overeenstemming met de T 015/2,

Voor een installatie met hoofdrisico van niveau 1 mogen bepaalde niet gecertificeerd of goedgekeurd producten gebruikt worden op voorwaarde dat aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- het product moet een geldig EN 50131-certificaat van minstens graad 2 hebben, afgegeven door een geaccrediteerde certificeringsinstantie waarvan het accrediteringsgebied de genoemde norm(en) omvat.
- de installatie of het product moet voldoen aan de volgende voorwaarden.

Categorie	Aanvullende voorwaarden waaraan moet worden voldaan
Klavier	Aanwezigheid van ten minste één gecertificeerd of goedgekeurd INCERT-toetsenbord
Draadloos klavier	Aanwezigheid van ten minste één gecertificeerd of goedgekeurd INCERT-toetsenbord
Inbouw magneet contact	Geen aanvullende voorwaarden

Glasbreuk detector	Geen aanvullende voorwaarden
Draadloze glasbreuk detector	Geen aanvullende voorwaarden
Glasbreuk en schok detector	Geen aanvullende voorwaarden
Draadloze glasbreuk en schok detector	Geen aanvullende voorwaarden
Schok detector	Geen aanvullende voorwaarden
Draadloze schok detector	Geen aanvullende voorwaarden
Schok en tril detector	Geen aanvullende voorwaarden
IN/UIT schakelaar	Geen aanvullende voorwaarden
Systeem module (repeater)	Geen aanvullende voorwaarden
Vocale module	Geen aanvullende voorwaarden

Het gebruik van niet-gecertificeerde of niet-goedgekeurde INCERT-producten die niet in deze lijst zijn opgenomen, is daarom niet toegestaan, tenzij ze voldoen aan de uitzonderingen 4.1 en 4.2.

De niet-gecertificeerde of niet-goedgekeurde producten moeten worden vermeld in het opmerkingenveld van de conformiteitsverklaring met betrekking tot deze installatie.

Op verzoek of tijdens technische inspecties moet de installateur een kopie van het EN 50131-certificaat voor de gebruikte niet-gecertificeerde of niet-goedgekeurde producten voorleggen.

Het ontbreken van een EN 50131-certificaat ten tijde van de technische audit wordt beschouwd non-conformiteit.

4.4 Andere producten

Componenten die deel uitmaken van andere toepassingen (brand, temperatuur, diepvriezer, waterstand ...) mogen met het inbraakalarmsysteem gecombineerd of geïntegreerd worden op voorwaarde ze de goede werking ervan niet verstoren, overeenkomstig de voorschriften van de T015/2. Paniekknoppen of hold-upknoppen worden niet opgenomen als INCERT-categorie. Het gebruik ervan moet in overeenstemming zijn met de voorschriften van de T015/2.

De kantel- of hellingsdetectoren, met of zonder draad, kunnen worden geïntegreerd, op voorwaarde dat de zone eveneens wordt beveiligd door een gecertificeerde of goedgekeurde volumetrische detector.

4.5 Gebruik van producten waarvan de INCERT-certificering of -goedkeuring is verlopen.

Een product dat tijdens de geldigheidsduur van zijn INCERT-certificaat of -goedkeuring is vervaardigd, behoudt deze kwaliteit gedurende maximaal drie jaar vanaf de datum van intrekking van het certificaat of de goedkeuring. Het gebruik ervan is dus toegestaan op een nieuwe installatie of ter vervanging van een defect product. Na deze termijn van drie jaar is het gebruik van het product alleen toegestaan in geval van vervanging in een bestaande installatie en alleen als het betreffende product geen inbraakcentrale is.
