Comité Electrotechnique Belge asbl
Belgisch Elektrotechnisch Comité vzw
BluePoint Building
Bd A. Reyerslaan, 80 - 1030 Bruxelles/Brussel
Tel : 02/706 85 70
E-mail: incert@ceb-bec.be
IBAN: BE93.2100.0834.3567
TVA/BTW : BE 406.676.458

COMITE DE GESTION DE LA MARQUE « INCERT »

COMITE VOOR HET BEHEER VAN HET MERK "INCERT"

Reglement voor de certificatie van producten in de sector van de beveiligingsmiddelen tegen diefstal van mobiele objecten

Rev 05 :
Art. 9.5 – Levering van een product na de einddatum van het certificaat

Blank Page

Inhoud

Definities, referenties en afkortingen 4
Definities 4
Referenties 5
Afkortingen 5
Art. 1 Toepassingsgebied 6
Art. 1.1 Reglement voor de certificatie van producten in de sector van de beveiligingsmiddelen tegen diefstal van mobiele objecten 6
Art. 1.2 Toepassingsreglementen 6
Art. 1.3 Aanvullende reglementen 6
Art. 2 Certificatie-instelling 6
Art. 2.1 Mandaat 6
Art. 2.2 Correspondentie 6
Art. 3 Laboratoria 6
Art. 4 Dossier voor certificatieaanvraag 8
Art. 4.1 Productgroep 8
Art. 4.2 Inhoud van dossier 8
Art. 5 Klachtenopvolging 8
Art. 5.1 Klachtenregister 8
Art. 5.2 Aanvullende documenten 8
Art. 6 Kenmerken en gebruik van het merk van overeenkomstigheid 8
Art. 7 Certificatieprocedure 8
Art. 7.1 Informatieverzoek 8
Art. 7.2 Certificatieovereenkomst 9
Art. 7.3 Certificatieverzoek 9
Art. 7.4 Ontvankelijkheid van het certificatieverzoek 9
Art. 8 Certificaat 10
Art. 8.1 Voorwaarden voor de certificering 10
Art. 8.3 Weigering van het certificaat 10
Art. 8.4 Geldigheidsduur van het certificaat 10
Art. 8.5 Inhoud van het certificaat 10
Art. 8.6 Hernieuwing van het certificaat 11
Art. 9 Opvolging van de certificatie 11
Art. 9.1 Wijziging van een certificaat 11
Art. 9.2 Leveringen tijdens de certificaatsperiode 11
Art. 9.3 Wijziging van de Voorschriften 12
Art. 9.4 Opvolgingscontroles 12
Art. 9.5 Levering van een product na de einddatum van het certificaat 13
Art. 9.6 Lijst van gecertificeerde productgroepen 13
Art. 10 Financieel stelsel 14
Art. 10.1 Financieel reglement 14
Art. 11 Klachten 14
Art. 11.1 Klachten m.b.t. het gecertificeerde product 14
Art. 11.2 Klachten m.b.t. de bescherming van het INCERT-merk 14
Art. 12 Sancties 15
Art. 12.1 Algemene bepalingen 15
Art. 13 Beroep en hoger beroep 16
Art. 13.1 Beroep 16
Art. 13.2 Hoger beroep 16
Art. 14 Geschillen 16

Definities, referenties en afkortingen

Definities

Aanvrager	Partij die bij een certificatie-instelling een certificaat aanvraagt.
Certificaathouder	Partij aan wie de certificatie-instelling voor minstens één productgroep een certificaat heeft verleend, en die op grond hiervan het merk van overeenkomstigheid kan gebruiken in verband met die productgroep.
Certificaat [van overeenkomstigheid]	Document, uitgegeven overeenkomstig de regels van een certificatiesysteem, dat met vertrouwen aangeeft dat een productgroep overeenkomstig is met de betreffende technische documenten.
Certificatie-instelling	Instelling die door het Comité voor het beheer van het merk INCERT wordt gemandateerd om certificaten af te leveren volgens de vereisten van de norm ISO 17065.
Certificatieovereenkomst	Overeenkomst tussen een certificatie-instelling en een certificaathouder, met als voorwerp het certificeren van de productgroepen die de certificaathouder voorstelt.
Certificatiereglement [Product-]	Document dat de procedure- en beleidsregels van het [product-]certificatiesysteem vastlegt.
Certificatiesysteem [Product-]	Systeem met geëigende procedure- en beleidsregels voor het uitvoeren van [product-]certificatie.
Controle	Activiteiten zoals het meten, onderzoeken, beproeven of schatten van één of meer kenmerken van een entiteit en het vergelijken van de resultaten met gespecificeerde eisen, om vast te stellen of overeenkomstigheid van elk kenmerk is bereikt.
Controleproef	Door een laboratorium uitgevoerde proef, om de conformiteit met het initiële certificaat te waarborgen
Kwaliteitssysteem	Organisatiestructuur, procedures, processen en middelen die nodig zijn voor de implementatie van de kwaliteitszorg.
Laboratorium	Laboratorium dat de proeven uitvoert in overeenstemming met de voorschriften voor de installaties voor de beveiliging van mobiele objecten tegen diefstal. Dit laboratorium kan dat zijn van de fabrikant/aanvrager van het merk, ingeval van een origineel gemonteerd systeem, of een laboratorium dat onafhankelijk is van de fabrikant. In alle gevallen moeten de laboratoria bekwaam zijn om de proeven uit te voeren in het van toepassing zijnde domein.
Erkend laboratorium	Laboratorium dat het voorwerp uitmaakt van een overeenkomst met een certificatie-instelling die gemachtigd is om het Incert merk af te leveren. Het laboratorium dat erkend is door de certificatie-instelling moet geaccrediteerd zijn voor de proeven in het betrokken domein volgens de vereisten van de norm ISO 17025 en door een accreditatie-instelling die deel uitmaakt van de wederzijdse akkoorden MLA.

Comité voor het beheer van het merk Incert	Comité bevoegd verklaard door het Belgisch Elektrotechnisch Comité om in te staan voor het beheer van het merk INCERT, en het toezicht te houden op de certificatie van producten en diensten die aan de eisen van dit merk beantwoorden.
Merk [van overeenkomstigheid]	Het beschermde merk “INCERT”, aangebracht of afgegeven overeenkomstig de regels van het certificatiesysteem, dat aangeeft dat er een gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat het betreffend product in overeenstemming is met het technische document dat er betrekking op heeft.
Niet-overeenkomstigheid	Wat niet in overeenstemming is met het technische document of de reglementaire bepalingen.
Overeenkomstigheid [van een productgroep]	Eigenschap van een productgroep in overeenstemming met de bepalingen van de technische documenten die er betrekking op hebben.
Product	Een systeem samengesteld door al zijn onderdelen
Productgroep	Een systeem met zijn varianten voor zover er geen fundamentele verschillen bestaan ten opzichte van het basissyteem. Van zodra de verschillen markant zijn spreekt men van een nieuw product en wordt een ander certificeringnummer gegeven
Productieplaats	Aan een geografische plaats gebonden technische inrichting(en), waarin producten worden voortgebracht.
Proef	Technische handeling die bestaat uit het bepalen van één of meerdere eigenschappen van een bepaald product, volgens een gespecificeerde werkwijze.
Sanctie	Dwingende maatregel die door de certificatie-instelling wordt opgelegd aan de certificaathouder, wanneer ze geen vertrouwen meer heeft in diens vermogen om doorlopend de overeenkomstigheid van het product te waarborgen en de geloofwaardigheid van het merk te behouden.
Technische documenten [product-]	Document dat de technische kenmerken waaraan een product moet voldoen, specificeert (een norm, een technische goedkeuring of elk ander referentie-document).

Referenties

ISO/IEC 17065	Conformiteitsbeoordeling - eisen voor certificatie-instellingen die producten, processen en diensten certificeren
T 021A, T 021B, T 021C, T 021D van het BEC	Voorschriften voor de installaties voor de beveiliging van mobiele objecten tegen diefstal
ISO/IEC 17025:2005	General requirements for the competence of testing and calibration laboratories

Afkortingen

BEC (CEB-BEC)	Belgisch Elektrotechnisch Comité
BELAC	BELgische Accreditatie-instelling
INCERT	INtrusion CERTification
Technisch Comité INCERT	Groepering van experts op het vlak van INCERT die de technische nota's valideert die zijn voorbereid door de WG's, die aan hen rapporteren
INCERT TC WG4	Prenormalisatiecommissie voor beveiligingssytemen voor mobiele objecten

Art. 1 **Toepassingsgebied**

Art. 1.1 **Reglement voor de certificatie van producten in de sector van de beveiligingsmiddelen tegen diefstal van mobiele objecten.**

Art. 1.1.1 Dit reglement regelt de verlening van certificaten van overeenkomstigheid voor productgroepen uit de sector van de beveiliging van mobiele objecten, op grond waarvan de certificaathouder het INCERT-merk van overeenkomstigheid voor deze productgroepen mag gebruiken.

Art. 1.2 **Toepassingsreglementen**

Art. 1.2.1 Dit reglement voor productcertificatie wordt aangevuld door de technische nota's T 021A, T 021B, T 021C en T 021D "Voorschriften voor de installaties voor de beveiliging van mobiele objecten tegen diefstal" van het Belgisch Elektrotechnisch Comité , de eventuele toepassingsreglementen uitgevaardigd door het Comité voor het beheer van het merk Incert en de eventuele "decision sheets" met betrekking tot dit toepassingsgebied.

Art. 1.3 **Aanvullende reglementen**

Art. 1.3.1 Het Algemeen Reglement van het merk "INCERT" en het financieel reglement dat het Belgisch Elektrotechnisch Comité in verband met onderhavige productcertificatie vastlegt, maken integraal deel uit van dit reglement.

Art. 2 **Certificatie-instelling**

Art. 2.1 **Mandaat**

Art. 2.1.1 Het Comité voor het beheer van het merk Incert duidt, overeenkomstig het Algemeen Reglement van het merk "INCERT", de certificatie-instellingen aan die certificaten met betrekking tot dit merk kunnen toekennen.

Art. 2.1.2 Een gemandateerde certificatie-instelling mag optreden tegen elk misbruik van het INCERT-merk door certificaathouders, en tegen ongegronde verwijzingen naar de technische productspecificaties waarvoor de certificatie afgeleverd wordt.

Art. 2.2 **Correspondentie**

Art. 2.2.1 De aanvrager of certificaathouder richt alle correspondentie met betrekking tot het INCERT-merk aan de betrokken certificatie-instelling, met uitzondering van:

- de correspondentie met een laboratorium over haar werkzaamheden en bevoegdheden voor testen;
- het hoger beroep tegen een beslissing van de certificatie-instelling, dat wordt betekend aan de bevoegde beroepsinstantie.

In dit laatste geval ontvangt de certificatie-instelling telkens een kopie van deze correspondentie.

Art. 3 **Laboratoria**

Art. 3.1 De aanvrager kiest een erkend laboratorium om de gelijkvormigheidsproeven te laten uitvoeren en/of de gelijkvormigheidsproeven die reeds uitgevoerd werden door andere laboratoria op te nemen zonder dat deze proeven opnieuw uitgevoerd moeten worden.

Het erkend laboratorium stelt een globaal verslag op dat alle proeven van de Voorschriften voor de installaties voor de beveiliging van mobiele objecten tegen diefstal opneemt.

Het verslag van het erkend laboratorium zal een onderscheid maken tussen de proeven die uitgevoerd werden door een erkend laboratorium en de proeven die

uitgevoerd werden door een ander laboratorium. Zij zal ook een onderscheid maken tussen de proeven die onder accreditatie werden uitgevoerd en de anderen. De verantwoordelijkheid van het erkend laboratorium beperkt zich tot de proeven die zij uitgevoerd heeft.

Wanneer de proeven zijn uitgevoerd door een ander laboratorium dan door een erkend laboratorium, moet het testverslag aan de volgende eisen voldoen:

- De resultaten van elke test moeten nauwkeurig, duidelijk, ondubbelzinnig en objectief worden vastgelegd
- De resultaten moeten vergezeld zijn van alle informatie die nodig is voor de interpretatie van de resultaten van de test
- Het testverslag moet ten minste de volgende informatie bevatten:
  - Een titel (b.v.: Testverslag)
  - De naam en de gegevens van het laboratorium die de testen heeft uitgevoerd alsook het adres waar de testen zijn uitgevoerd wanneer dit anders is dan het adres van het laboratorium;
  - Een unieke identificatie van het testrapport en, op elke pagina, een indicatie om ervoor te zorgen dat de pagina wordt herkend als onderdeel van het testrapport, met een duidelijke indicatie van het einde van het testrapport
  - De naam en het adres van de klant;
  - De identificatie van de gebruikte methode;
  - De beschrijving, conditie en eenduidige identificatie van het te testen object, inclusief de hardware- en softwareversies;
  - De datum van de testen;
  - De resultaten van de test met, indien van toepassing, de meeteenheden;
  - de naam (namen), functie (s) en handtekening(en) of een gelijkwaardige identificatie van de persoon (personen) die het testrapport goedkeurt (goedkeuren)
  - De afwijkingen, toevoegingen of weglatingen ten opzichte van de testmethode

- Wanneer het testrapport testresultaten van onderaannemers bevat, moeten deze resultaten duidelijk worden vermeld als zijnde van een onderaannemer. De onderaannemer moet de resultaten schriftelijk of elektronisch vastleggen
- Inhoudelijke wijzigingen van een testrapport nadat het is uitgegeven, moeten het voorwerp uitmaken van een nieuw document met de vermelding "Aanvulling op testrapport nr ...." of een gelijkwaardige formulering. Dergelijke wijzigingen moeten voldoen aan alle vereisten van deze clausule
- Wanneer het nodig is om een nieuw testrapport uit te brengen, moet het een unieke identificatie hebben en het originele rapport, dewelke het vervangt, vermelden.

Dit verslag moet worden gedateerd en getekend.

In geval van een af-fabrieksysteem, kan de informatie beperkt blijven tot enkel de componenten die deel uitmaken van de aanvraag tot certificatie voor zover dat de andere componenten geen invloed hebben op het werken van het product waarvoor een aanvraag wordt ingediend.

De aanvrager zal het verslag van het erkend laboratorium toevoegen aan zijn aanvraagdossier voor certificatie.

Art. 4 **Dossier voor certificatieaanvraag**

Art. 4.1 **Productgroep**

De aanvrager stelt per productgroep waarvoor hij een certificaat aanvraagt, een dossier voor certificatieaanvraag op.

Art. 4.2 **Inhoud van dossier**

Dit dossier voor certificatieaanvraag omvat minstens volgende gegevens:
- de aanduiding van de plaats waar het merk van overeenkomstigheid aangebracht zal worden
- een overzicht van de organisatorische en technische maatregelen die de overeenkomstigheid van de productgroep moeten waarborgen
- de naam en de ligging van de productieplaats
- een origineel exemplaar van het globaal rapport van het erkend laboratorium.
- voor zover deze informatie niet voorkomt in het onderzoeksrapport, duidelijke kleurenfoto's van het binnenaanzicht en het buitenaanzicht van de producten in kwestie.

Voor wat betreft de technische nota's T 021C en T 021D, dienen de dossiers te worden aangevuld met de gegevens opgesomd in bijlage 1 van de technische nota's.

Een kopie van dit dossier dient ten alle tijde ter beschikking te zijn bij de aanvrager**.**

Art. 4.3 **Actualisatie van het dossier**

De aanvrager zorgt ervoor dat het dossier voor certificatieaanvraag steeds de werkelijke situatie weergeeft. Hij brengt de certificatie-instelling tevens op de hoogte van elke verandering van de productgroep en beschrijft de invloed daarvan op de prestaties van de producten.

Art. 5 **Klachtenopvolging**

Art. 5.1 **Klachtenregister**

De certificaathouder houdt een klachtenregister bij met een beknopt en chronologisch overzicht van de ontvangen klachten m.b.t. de gecertificeerde productgroep, met vermelding van de herkomst van de klacht, de inhoud ervan en het gevolg dat eraan gegeven werd.

Art. 5.2 **Aanvullende documenten**

Eventuele aanvullende documenten betreffende de behandeling van de klacht (briefwisseling, dienstnota's, …) worden als bijlage bij het klachtenregister gevoegd.

Art. 6 **Kenmerken en gebruik van het merk van overeenkomstigheid**

Het Algemeen Reglement van het merk "INCERT" bepaalt de kenmerken van het merk van overeenkomstigheid en de regels voor het gebruik ervan.

Art. 7 **Certificatieprocedure**

Art. 7.1 **Informatieverzoek**

Art. 7.1.1 De certificatie-instelling stelt de aanvrager die hierom vraagt schriftelijk op de hoogte van de principes van het certificatiesysteem.

Art. 7.1.2 Zij bezorgt hem hiertoe minstens de volgende documenten:
- het Algemeen Reglement van het merk “INCERT”
- onderhavig reglement voor productcertificatie
- de lijst van de geldende normen of normatieve documenten
- de lijst van de door haar erkende laboratoria.

Zo dit nuttig blijkt, stuurt ze tevens:
- een voorstel van certificatieovereenkomst
- formulieren voor de samenstelling van het dossier voor certificatieaanvraag.

Art. 7.2 Certificatieovereenkomst

Art. 7.2.1 De aanvrager die een productgroep wil laten certificeren, moet een certificatieovereenkomst afsluiten met een certificatie-instelling. In het jaar dat voor de datum van afsluiten van deze overeenkomst is verlopen, mag er te zijnen opzichte geen sanctionele verbreking van zijn certificatie-overeenkomst hebben plaatsgevonden.

Art. 7.2.2 In de certificatieovereenkomst verbindt de aanvrager zich ertoe:
- de geldende reglementen van INCERT na te leven, steeds in hun laatste, aangepaste versie
- alle controles te aanvaarden die in het kader hiervan nodig geacht worden
- alle maatregelen te treffen die nodig zijn opdat de overeenkomstigheid van elk onder het INCERT-merk geleverd product gewaarborgd is, ook deze die door de certificatie-instelling met het oog hierop opgelegd zouden worden
- de gehele productie van de gecertificeerde productgroep die hij op de Belgische markt brengt, steeds onder het INCERT-merk te produceren, met uitzondering van de productiedelen waarvan hij bewijst dat de technische eisen opgelegd door de afnemer onverenigbaar zijn met de technische productspecificaties.

Art. 7.3 Certificatieverzoek

Art. 7.3.1 De aanvrager dient per productgroep een afzonderlijk certificatieverzoek in.

Art. 7.3.2 De aanvrager stuurt een aanvraagdossier aan de certificatie-instelling waarmee hij een certificatieovereenkomst heeft afgesloten. Dit dossier bevat:
- zijn naam en adres en de personen die hem kunnen verbinden
- de naam van de persoon die instaat voor de contacten met de certificatie-instelling
- het bewijs dat de aanvrager ingeschreven is in het Belgisch handelsregister of in een gelijkwaardig register in een ander land van de Europese Unie. Zo dit niet het geval is, moet hij bewijzen over een vertegenwoordiger te beschikken die wel aan deze voorwaarde voldoet.
- de verklaring van de fabrikant van de productgroep waarvoor de aanvrager de certificatie aanvraagt, waarin deze zich akkoord verklaart met de certificatie en zich ertoe verbindt alle wijzigingen aan een product van de productgroep onmiddellijk te melden aan de aanvrager
- een dossier voor certificatieaanvraag
- indien de aanvrager beschikt over een gecertificeerd kwaliteitssysteem overeenkomstig de norm ISO 9001, een kopie van het certificaat.

Art. 7.4 Ontvankelijkheid van het certificatieverzoek

Art. 7.4.1 De certificatie-instelling bevestigt aan de aanvrager de ontvankelijkheid van het certificatieverzoek zodra het aanvraagdossier volledig is en toelaat te beoordelen of de aanvrager in aanmerking komt om een certificaat aan te vragen en aan alle financiële verplichtingen in dat verband is voldaan.

Art. 8 **Certificaat**

Art. 8.1 **Voorwaarden voor de certificering**

Art. 8.1.1 De certificatie-instelling levert aan de aanvrager het certificaat af wanneer uit het globaal rapport van het erkend laboratorium blijkt dat de overeenkomstigheid van de productgroep gewaarborgd is en dat de aanvrager aan alle eisen van technische, administratieve en financiële aard werd voldaan. Het is aan de certificatie-instelling om de bekwaamheid van de laboratoria die de proeven hebben uitgevoerd te bewijzen en om de verantwoordelijkheid op te nemen om al dan niet de resultaten van de proeven te aanvaarden.

Art. 8.2 **Draagwijdte van het certificaat**

Art. 8.2.1 Een certificaat wordt per productgroep afgeleverd.

Art. 8.2.2 Door het aanbrengen van het merk van overeenkomstigheid op een product volgens de bepalingen van Art. 6, waarborgt de certificaathouder ten aanzien van derden dat het gemerkte product overeenkomstig is en verbindt hij zich ertoe alle maatregelen te treffen opdat dit doorlopend het geval zou zijn.

Art. 8.2.3 Het aanbrengen van het merk van overeenkomstigheid ontslaat de certificaathouder niet van zijn aansprakelijkheid en vervangt deze niet door aansprakelijkheden van de certificatie-instelling, het Comité voor het beheer van het merk Incert of enige andere bij het certificatiesysteem betrokken instantie.

Art. 8.3 **Weigering van het certificaat**

Art. 8.3.1 De weigering van het certificaat wordt schriftelijk en gemotiveerd door de certificatie-instelling aan de aanvrager betekend.

Art. 8.4 **Geldigheidsduur van het certificaat**

Art. 8.4.1 Een certificaat geldt gedurende drie jaar, met ingang op de dag van zijn toekenning, en dit zolang de productgroep niet verandert, behoudens beëindiging volgens Art. 8.4.2.

Art. 8.4.2 De geldigheid van het certificaat eindigt:
- bij het einde van de geldigheidsperiode ervan en wanneer de certificatie-instelling het certificaat effectief heeft ingetrokken;
- door de intrekking van het certificaat door de certificatie-instelling in geval van opzeg door de certificaathouder
- als gevolg van een sanctie
- door de opheffing van het certificatiesysteem voor de desbetreffende productgroep.

Art. 8.4.3 Het einde van de geldigheid van het certificaat wordt schriftelijk door de certificatie-instelling aan de certificaathouder betekend.

Art. 8.5 **Inhoud van het certificaat**

Art. 8.5.1 Bij de toekenning, de hernieuwing en de wijziging van het certificaat wordt aan de certificaathouder per productgroep een certificaat van overeenkomstigheid uitgereikt.

Art. 8.5.2 Het certificaat vermeldt minstens:
- de beschrijving van de gecertificeerde productgroep
- de identiteit van de certificatie-instelling;
- de identiteit en de maatschappelijke zetel van de certificaathouder;
- het identificatienummer en vestigingsplaats van de productieplaats;

- de verwijzing naar de Voorschriften voor de installaties voor de beveiliging van mobiele objecten tegen diefstal (nota's T 021 A, B, C of D) waarmee de overeenkomstigheid wordt gecertificeerd;
- het nummer van het certificaat;
- de datum van de verlening van het certificaat;
- de draagwijdte van het certificaat;
- de datum van het einde van de geldigheid van het certificaat.

Art. 8.5.3 De certificaathouder mag slechts afschriften van het volledige certificaat verspreiden.

Art. 8.5.4 De certificaathouder is ertoe gehouden elke rechtstreekse afnemer van het gecertificeerde product op diens eenvoudig verzoek gratis een volledig afschrift te bezorgen van het certificaat.

Art. 8.6 Hernieuwing van het certificaat

De geldigheid van het certificaat kan voor een nieuwe periode van drie jaar hernieuwd worden met een schriftelijke aanvraag ten minstens 6 maanden voor het einde van de geldigheidsduur van het certificaat. De aanvraag zal vergezeld worden, behalve de informaties voorzien in punt 4.2, met de resultaten van de proeven voorzien in het huidig reglement of van het bewijs dat de aanvraag om deze proeven te realiseren reeds is ingediend (zie 9.4.2., derde streepje).

Indien de certificatie-instelling niet de tijd gehad heeft om de hernieuwingaanvraag te onderzoeken, en voor zover de productgroep ondertussen niet gewijzigd werd, verlengd ze de geldigheidsduur van het certificaat met de tijd die ze nodig acht en meldt deze verlenging aan het Comité voor het beheer van het merk INCERT.

Art. 9 Opvolging van de certificatie

Art. 9.1 Wijziging van een certificaat

Art. 9.1.1 Indien de certificaathouder de gecertificeerde productgroep wenst te beperken, uit te breiden of te veranderen, stelt hij de certificatie-instelling hiervan voorafgaandelijk schriftelijk in kennis. In dat geval toont hij aan dat de gewijzigde of de bijkomende producten nog steeds overeenkomstig zijn.

Art. 9.1.2 Zodra de overeenkomstigheid van gewijzigde of bijkomende producten is aangetoond of zodra de beperking van de gecertificeerde productie is kenbaar gemaakt, actualiseert de certificatie-instelling het certificaat.

Art. 9.1.3 De certificaathouder brengt de certificatie-instelling met een aangetekend schrijven op de hoogte van de definitieve stopzetting van de gecertificeerde producten gebracht op de Belgische markt.

Art. 9.2 Leveringen tijdens de certificaatsperiode

Art. 9.2.1 Indien de certificaathouder na levering aan derden de niet-overeenkomstigheid van geleverde producten vaststelt, stelt hij de certificatie-instelling hiervan ogenblikkelijk schriftelijk in kennis, met vermelding van de redenen van niet-overeenkomstigheid en de voorgestelde correctieve maatregelen. De certificatie-instelling bepaalt in samenspraak met de certificaathouder of deze correctieve maatregelen voldoende zijn, dan wel aangepast moeten worden om het vertrouwen in het merk te waarborgen. Zo zij het hier niet over eens raken, wordt de kwestie voorgelegd aan het Comité voor het beheer van het merk Incert.

Art. 9.3 **Wijziging van de Voorschriften**

Wijziging van de Voorschriften voor de installaties voor de beveiliging van mobiele objecten tegen diefstal (nota's T 021 A, B, C of D) en van de reglementen

Art. 9.3.1 Zodra de certificatie-instelling kennis krijgt van enige wijziging van de technische productspecificaties of van de reglementen die betrekking hebben op de certificatie van de productgroep, stelt zij de certificaathouder hiervan onmiddellijk in kennis, met vermelding van de door het Comité voor het beheer van het merk Incert vastgestelde periode waarover deze beschikt om zich aan de gewijzigde voorschriften aan te passen.

Art. 9.3.2 Zodra de certificatie-instelling kennis krijgt van enige wijziging van de technische productspecificaties of van de reglementen die betrekking hebben op de proeven en die de laboratoria aanbelangen, stelt zij de erkende laboratoria hiervan onmiddellijk in kennis, met vermelding van het tijdstip waarop de wijzigingen in voege treden.

Art. 9.4 **Opvolgingscontroles**

Art. 9.4.1 De opvolgingscontroles hebben tot doel de geldigheid van de certificaten van de certificaathouder na te gaan en worden op initiatief van de certificatie-instelling uitgevoerd. Ze gebeuren in eerste instantie door een visuele inspectie van één of meerdere monsters zoals uitgekozen volgens artikel 9.4.3. Zoveel als mogelijk worden de opvolgingscontroles die bij dezelfde opslagplaats uitgevoerd moeten worden, gegroepeerd, zodat hoogstens één maal per jaar eenzelfde opslagplaats bezocht moet worden. Deze opvolgingscontroles kunnen onaangekondigd plaatsvinden. Bij die gelegenheid wordt ook het klachtenregister ingekeken.

Art. 9.4.2 De opvolgingscontroles worden onderscheiden in:

- jaarlijkse opvolgingscontroles (visuele inspectie).
- uitzonderlijke controles in opdracht van het Comité voor het beheer van het merk Incert (b.v. ingeval van aanpassing van de normen).

Art. 9.4.3 Bemonstering

De bemonstering voor de controleproeven heeft plaats op de opslagplaats(en) die de certificaathouder heeft aangeduid.
Bij stockbreuk is de certificaathouder ertoe gehouden het product binnen de drie maanden opnieuw voor controle aan te bieden.
Bij het stopzetten van de productie van een product, en voor zover dit gewettigd is, kan de bemonstering gebeuren bij een inbouwbedrijf die dit product gebruikt.

De bemonstering gebeurt in aanwezigheid en onder het toezicht van een persoon die gekwalificeerd werd door de certificatie-instelling.

De bemonstering bestaat in het op basis van toeval kiezen van monsters van het product uit de hoofdopslagplaats van de certificaathouder. In geval van een geautomatiseerde opslagplaats moeten tussen vijf en tien monsters uitgekozen worden per product. Hieronder kiest de vertegenwoordiger van de certificatie-instelling één exemplaar.

Wanneer de controleproef niet wordt uitgevoerd op de plaats waar de bemonstering wordt gedaan, krijgen de monsters een identificatie en wordt hun verpakking verzegeld in aanwezigheid en onder het toezicht van een persoon die gekwalificeerd werd door de certificatie-instelling. In dat geval geschiedt het vervoer van de monsters onder de zorg en de verantwoordelijkheid van de certificaathouder, die er de kosten van draagt.

Wanneer de bemonstering bij buitenlandse vestigingen gebeurt, is de gevolgde werkwijze identiek aan deze gevolgd bij de vestigingen gelegen in België.

Art. 9.4.4 Waarschuwingen en voorstellen tot sanctie

Elke vaststelling van een belangrijke of herhaalde niet-overeenkomstigheid m.b.t. de technische productspecificaties of de reglementaire bepalingen leidt tot een waarschuwing.

Een waarschuwing heeft tot doel de aandacht van de certificaathouder te trekken op een niet-overeenkomstigheid die reden kan zijn voor een sanctie.

Een waarschuwing wordt schriftelijk aan de certificaathouder betekend. De waarschuwing meegedeeld door de certificatie-instelling wordt ondertekend en een afschrift ervan wordt aan het Comité voor het beheer van het merk Incert bezorgd.

De certificaathouder moet de niet-overeenkomstigheid verantwoorden en desgevallend alle niet-overeenkomstigheden herstellen. Hij moet verder de nodige correctieve maatregelen voorstellen om het voortbestaan of de herhaling van de inbreuk of de tekortkoming te vermijden. De certificatie-instelling bepaalt in samenspraak met de certificaathouder of deze correctieve maatregelen voldoende zijn, dan wel aangepast moeten worden om het vertrouwen in het merk te waarborgen. Zo zij het hier niet over eens raken, wordt de kwestie voorgelegd aan het Comité voor het beheer van het merk INCERT.

Zo de niet-overeenkomstigheid onvoldoende verantwoord wordt of zo de inbreuk of tekortkoming blijft voortbestaan of zich herhaalt, kan de certificatie-instelling bij de terechtwijzing een voorstel tot sanctie voegen.

Art. 9.5 Levering van een product na de einddatum van het certificaat

Elk INCERT gecertificeerd product vervaardigd tijdens de geldigheidsduur van het certificaat, en dat een INCERT-label draagt, behoudt zijn kwaliteit van gecertificeerd product nog 1 jaar na de vervaldatum van het certificaat. ~~ook als de geldigheidsdatum van het certificaat is verlopen~~
De houder of de verdeler kan zijn stock van dit product verkopen zolang het product een geldig certificaat had op het moment van de productie ervan.
De houder en de verdeler zijn verplicht om elke verwijzing naar INCERT in hun communicatie over dit product te verwijderen en moeten op een ondubbelzinnige wijze informeren dat de certificering van dit product is verlopen. Elk product dat na de einddatum van geldigheid van het certificaat wordt vervaardigd, mag het INCERT-label niet meer dragen.

Art. 9.6 Lijst van gecertificeerde productgroepen

Art. 9.6.1 De certificatie-instelling actualiseert haar lijst van de door haar gecertificeerde productgroepen, en dit binnen de 14 dagen na een bijeenkomst van haar certificatie-comité. Zij maakt deze lijst daarna over aan het Comité voor het beheer van het merk Incert.

Art. 9.6.2 Het Comité voor het beheer van het merk Incert beheert de officiële lijst van alle gecertificeerde productgroepen en stelt deze op eenvoudig verzoek ter beschikking aan het publiek.

Art. 9.6.3 De lijst vermeldt de certificaathouders en hun gecertificeerde productgroepen, alsmede de begin- en einddatum van de geldigheid van de betrokken certificaten. Verder vermeldt ze de ingangsdatum van intrekkingen die ingegaan zijn in de periode voorafgaand aan de publicatie of die nog steeds van kracht zijn. De sanctionele of vrijwillige aard van de intrekkingen wordt duidelijk aangegeven.

Art. 10 **Financieel stelsel**

Art. 10.1 **Financieel reglement**

Art. 10.1.1 De regels van het financieel stelsel dat van toepassing is op de certificatie, met inbegrip van de geldende tarieven, worden bepaald in het Financieel reglement.

Art. 10.1.2 Het Financieel reglement bepaalt tevens de maatregelen die de certificatie-instelling gerechtigd is te nemen indien de certificaathouder nalaat zijn financiële verplichtingen na te komen.

Art. 10.1.3 Het Financieel reglement kan forfaitair de vergoeding bepalen voor de schade die de certificatie-instelling en het Comité voor het beheer van het merk Incert lijden als gevolg van het niet-nakomen door een aanvrager of certificaathouder van de verplichtingen die voortvloeien uit zijn deelname aan dit certificatiesysteem, met inbegrip van de kosten van een eventuele sanctieprocedure.

Art. 11 **Klachten**

Art. 11.1 **Klachten m.b.t. het gecertificeerde product**

Art. 11.1.1 Indien bij de certificatie-instelling een schriftelijke klacht wordt ingediend m.b.t. het gecertificeerde product, beoordeelt ze de ontvankelijkheid ervan. Als de klacht ontvankelijk is, onderzoekt de certificatie-instelling de gegrondheid van de klacht. De certificatie-instelling is gerechtigd een onderzoek te voeren of te laten voeren. Zij informeert het Comité voor het beheer van het merk INCERT hiervan via het klachtencomité.

Art. 11.1.2 De certificatie-instelling stelt de indiener van de klacht schriftelijk in kennis van de ontvankelijkheid en de gegrondheid van de klacht en stelt hem nadien in kennis van de beslissingen die op basis van het onderzoek zijn genomen.

Art. 11.1.3 De certificatie-instelling kan naar aanleiding van een gegronde klacht een sanctie opleggen aan de certificaathouder, vergezeld van diverse maatregelen.

Art. 11.1.4 Als blijkt dat een klacht gegrond is, verhaalt de certificatie-instelling de kosten van de behandeling van de klacht op de certificaathouder. In het andere geval kan de certificatie-instelling de kosten verhalen op de indiener van de klacht.

Art. 11.2 **Klachten m.b.t. de bescherming van het INCERT-merk**

Art. 11.2.1 Indien bij de certificatie-instelling een schriftelijke klacht wordt ingediend die betrekking heeft op het misbruik van het INCERT-merk of op een onrechtmatige verwijzing naar de technische productspecificaties waarvoor de certificatie van toepassing is, beoordeelt de certificatie-instelling de ontvankelijkheid van de klacht. Indien de klacht gegrond is, neemt de certificatie-instelling, binnen de haar volgens Art. 2.1.2 toebedeelde machtiging, de nodige stappen. Zij brengt het Comité voor het beheer van het merk INCERT hiervan op de hoogte.

Art. 12 **Sancties**

Art. 12.1 **Algemene bepalingen**

Art. 12.1.1 De certificatie-instelling is gerechtigd schriftelijke waarschuwingen te geven, sancties op te leggen en alle nodige maatregelen te nemen bij vaststelling van een inbreuk of tekortkoming op
- de technische productspecificaties
- de reglementaire bepalingen

Art. 12.1.2 Een sanctie kan betrekking hebben op een gedeelte of op het geheel van de gecertificeerde productgroep. De certificaathouder wordt ertoe aangemaand alle nodige correctieve acties te ondernemen om het voortbestaan of de herhaling van de inbreuk of de tekortkoming te vermijden.

Art. 12.1.3 Naar gelang van de ernst van de inbreuk of de tekortkoming worden de volgende sancties onderscheiden:

a) in geval van niet-overeenkomstigheid van het product:

- de intrekking van het certificaat: indien geen gevolg wordt gegeven aan de waarschuwing in de voorziene termijn of wanneer de niet overeenkomstigheden op het product blijven bestaan na de voorziene termijn. In dat geval mag de certificaathouder niet meer leveren onder het INCERT-merk of hiermee publiciteit voeren;

- de verbreking van de certificatieovereenkomst: alle certificaten van de certificaathouder worden automatisch ingetrokken;

- de, desgevallend forfaitair bepaalde, vergoeding van de schade geleden door de certificatie-instelling en het Comité voor het beheer van het merk Incert (zie het financieel reglement).

b) In geval van fraude, ongeoorloofd gebruik van het Incert-merk of elke vrijwillige handeling die de niet-overeenkomstigheid tot resultaat heeft:

- de intrekking van het certificaat: in dat geval mag de certificaathouder niet meer leveren onder het INCERT-merk of hiermee publiciteit voeren

- de verbreking van de certificatieovereenkomst: alle certificaten van de certificaathouder worden automatisch ingetrokken

- de, desgevallend forfaitair bepaalde, vergoeding van de schade geleden door de certificatie-instelling en het Comité voor het beheer van het merk Incert (zie het financieel reglement).

Art. 12.1.4 De intrekking van het certificaat is definitief.

Art. 12.1.5 Zo de certificatieovereenkomst wordt verbroken, kan de certificaathouder gedurende één jaar geen nieuwe certificatieovereenkomst sluiten met enige certificatie-instelling.
Certificatie-instellingen kunnen de vroegere verbreking van een certificatieovereenkomst beschouwen als voldoende reden voor een weigering een nieuwe certificatieovereenkomst met de certificaathouder af te sluiten.

Art. 12.1.6 De sancties worden per aangetekend schrijven aan de certificaathouder betekend, na deze certificaathouder, zo dit nog zinvol is, op het door hem gelopen risico gewezen te hebben en niet zonder hem de kans te hebben gegeven de elementen te zijner verdediging kenbaar te maken.

Art. 13 **Beroep en hoger beroep**

Art. 13.1 **Beroep**

Art. 13.1.1 De certificaathouder die het niet eens is met de intrekking van zijn certificaat of met een andere beslissing of sanctie van de certificatie-instelling kan ertegen beroep aantekenen bij het bevoegd beroepscomité opgericht in de schoot van de betrokken certificatie-instelling. Hierbij kan de certificaathouder vragen om gehoord te worden.

Art. 13.1.2 Het aantekenen van beroep geschiedt per aangetekend schrijven binnen de maand na de betekening van de betreffende beslissing of sanctie.

Art. 13.1.3 Het aantekenen van beroep schort de beslissing of intrekking van het certificaat op.

Art. 13.2 **Hoger beroep**

Art. 13.2.1 Tegen een beslissing van het beroepscomité van de certificatie-instelling kan de certificaathouder beroep aantekenen bij het Comité voor het beheer van het merk INCERT**.** Hierbij kan de certificaathouder vragen om gehoord te worden.

Art. 13.2.2 Het aantekenen van hoger beroep geschiedt per aangetekend schrijven binnen de maand na de betekening van de beslissing in beroep.

Art. 13.2.3 Het aantekenen van hoger beroep schort de beslissing of intrekking van het certificaat op.

Art. 13.2.4 De mogelijkheid tot het hoger beroep gaat gepaard met de betaling van een procedurevergoeding waarvan het bedrag bepaald is in het financieel reglement van het Comité voor het beheer van het merk INCERT. Dit bedrag dient voorafgaandelijk te worden betaald en zal aan de certificaathouder worden terugbetaald indien de beslissing in hoger beroep in zijn voordeel wordt uitgesproken.

Art. 14 **Geschillen**

In geval van geschillen met betrekking tot de geldigheid, de interpretatie of de toepassing van dit reglement zijn enkel de rechtbanken van Brussel bevoegd.

* * * * *